COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 22-06-2026
DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE E UMANE

DETERMINAZIONE N. 450 DEL 22-06-2026 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE AI CORSI ORGANIZZATI DA SAV CONSULENZA & MARKETING SRL - CIG BC1E1C2441

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E UMANE

Premesso che il Comune di Nerviano risulta abbonato anche per il corrente anno al sito www.linguanti.it curato dalla SAV CONSULENZA & MARKETING srl, che organizza anche convegni formativi in ambito del commercio e della polizia locale rivolti agli operatori degli enti locali;

Evidenziato che una dipendente ha espresso interesse alla partecipazione al convegno “Le nuove LINEE GUIDA PER LE CONCESSIONI DI COMMERCIO AREE PUBBLICHE: ANTICIPAZIONI SUL DOCUMENTO APPROVATO”, organizzato dalla suddetta Ditta;

Vista la Direttiva del Ministro della PA del 14.01.25 che prevede che ogni dipendente deve svolgere n. 40 ore di formazione all'anno;

Dato atto che la spesa ammonta a € 140,00 (esente da I.V.A. soggetto a bollo) e ritenuto di impegnare il relativo importo al fine di regolarizzare l’iscrizione;

Visti:

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- l’art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all’art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all’affidamento tramite unico provvedimento;
- l’art. 62, comma 1, del D. Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

Viste le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di cui D.Lgs. 36/23 e la dichiarazione relativa agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari), acquisite con protocollo n. 16733 del 19.06.2026;

Verificata con esito positivo la regolarità contributiva e il registro delle annotazioni ANAC;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 140/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2026-2028.”;
- n. 141/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati. esame ed approvazione”;
- n. 184/G.C. del 30.12.2025 ad oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione finanziario 2026-2028”;
- n. 55/G.C. del 14.05.2026 ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028”;

e successive modifiche e integrazioni.

Visto il decreto sindacale n. 1 del 2.01.2026 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell’Area “Servizio Gestione delle Risorse Finanziarie e Umane” fino al 31.12.2026, dando atto che la stessa è anche Responsabile del procedimento;

Visti:

- il D.Lgs 36/23 testo vigente;
- il D.Lgs 267/00 testo vigente ed in particolare gli articoli 183 e 192;
- l’art. 28 del Regolamento di Contabilità testo vigente
- l’art 31 del Regolamento Comunale sull’organizzazione e l’ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di riconoscere alla ditta SAV CONSULENZA & MARKETING srl, con sede in BRESCIA – Via Metastasio 3, P.IVA 02564220982, la somma di € 140,00, esente IVA soggetta a bollo, per la partecipazione al convegno “Le nuove LINEE GUIDA PER LE CONCESSIONI DI COMMERCIO AREE PUBBLICHE: ANTICIPAZIONI SUL DOCUMENTO APPROVATO”, autorizzando la dipendente a regolarizzare l’iscrizione;

2. Di impegnare la conseguente spesa di € 142,00 al capitolo 293 del bilancio ad oggetto “SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE”;

3. Di pubblicare in Amministrazione Trasparente il presente affidamento, ai sensi dell’art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;

4. Di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all’art. 184 – commi 2 e 3 – del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e che il controllo sarà effettuato dal Servizio finanziario ai sensi dell’ultimo comma del medesimo articolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E UMANE
Dr.ssa Vittoria Caterina Mondino

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005