COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 11-06-2026
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 421 DEL 11-06-2026 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: INCARICO ALLO STUDIO LEGALE ARCLEX CON SEDE IN MILANO DI SUPPORTO GIURIDICO LEGALE AL RUP IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Richiamata la determinazione n. 70/R.G. del 30.01.2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale si è provveduto ad affidare i servizi cimiteriali alla società SANT'ELENA SERVICE GROUP S.R.L. con sede in Saviano – Via S. Corsi, 5 - P. IVA 08331371214 - che ha presentato un ribasso del 25,52% n. 222/R.G. del 27.03.2025 con decorrenza 1° febbraio 2025 fino al 31 gennaio 2027 per un importo contrattuale di € 179.041,59 oltre IVA 22% pari ad € 39.389,15 in uno € 218.430,74;

Richiamato il contratto stipulato in data 12 giugno 2025 rep. 8/2025;

Dato atto che nel corso dell'appalto sono stati rilevati numerosi disservizi debitamente contestati che hanno dato luogo all'applicazione di penali, finora ufficializzate per un totale di € 13.732,69;

Dato altresì atto che è stato rilevato un contenzioso con il personale dipendente nei confronti del quale il Comune è obbligato in solido e che nonostante i ripetuti solleciti la società non ha intrapreso, ad oggi, alcuna attività di realizzazione delle migliorie presentate in sede di gara se non per quanto riguarda l'ampliamento degli orari di apertura dei cimiteri;

Ritenuto opportuno, in questa fase, di avvalersi di un supporto giuridico al fine di analizzare al meglio tutte le possibilità di azione per il migliore interesse pubblico e il miglior proseguimento del servizio, anche in ragione della possibilità di avvio di un contenzioso;

Visto il preventivo, protocollato al n. 15394 del 9 giugno 2026, presentato dallo Studio Legale Associato Aliverti, Redaelli, Carmeli, Cremonesi Avvocati Associati, con studio in Milano, Via Donizzetti, 2, Partita IVA 0275938013, per € 4.340,00 oltre spese 15%, CPA 4% ed IVA presentato contestualmente all'autocertificazione relativa ai requisiti ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023, alla dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e relativa agli eventuali incarichi in corso e al curriculum dell'Avv. Francesca Aliverti;

Dato atto che la spesa prevista è inferiore ad €. 40.000,00 e pertanto è sufficiente acquisire l'autocertificazione del possesso dei requisiti e la verifica è da effettuarsi a campione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 2 lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento e che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli interenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Visto l'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

Visto l'art. 25 del D.lgs. 36/2023 "Piattaforme di approvvigionamento digitale" comma 2 "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici";

Dato altresì atto che:

- l'importo della fornitura di cui trattasi è inferiore a € 140.000,00;
- essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.
- non si procederà al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18 comma 10 integrato dall'Allegato 1.4 trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00;
- le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, in particolare per il valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;

Dato atto che:

- è stata garantita la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5) tramite la piattaforma smartpad al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ottenendo un CIG che risulta essere BBF784EA68

Dato atto che il contratto sarà stipulato in forma elettronica secondo le procedure CONSIP;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023 testo vigente;
- il D.Lgs. n. 267/00 testo vigente ed in particolare gli art. 183 e 192;

Viste le seguenti deliberazioni:

- n. 140/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028";
- n. 141/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati. Esame ed approvazione";
- n. 184/G.C. del 30/12/2025 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) finanziario 2026-2028";
- n. 55/G.C. del 14.05.2026 di approvazione del PIAO;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2026 di conferma della nomina della sottoscritta a responsabile titolare di E.Q. dell'Area Servizi al Cittadino, Affari Generali e Digitalizzazione fino al 31 dicembre 2026;

Visto l'art. 28 del Regolamento di contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente;

2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, allo Studio Legale Associato Aliverti, Redaelli, Carmeli, Cremonesi Avvocati Associati, con studio in Milano, Via Donizzetti, 2, Partita IVA 02759380138, nella persona dell'Avv. Francesca Aliverti, l'incarico di supporto giuridico al RUP al fine di analizzare al meglio tutte le possibilità di azione per il migliore interesse pubblico e il miglior proseguimento del servizio, anche in ragione della possibilità di avvio di un contenzioso, nella gestione dell'appalto relativo ai servizi cimiteriali affidato alla società SANT'ELENA SERVICE GROUP S.R.L. con sede in Saviano – Via S. Corsi, 5 - P. IVA 08331371214

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, la verifica del possesso dei requisiti sarà fatta a campione ma che ad ogni modo si è provveduto a verificare la regolarità contributiva e le segnalazioni sul sito ANAC con esito positivo, con applicazione di quanto previsto dall'art. 52 – comma 2 – in caso di dichiarazioni che dovessero rivelarsi non veritiere;

4. di impegnare la spesa prevista di € 6.332,58 comprensiva di spese, CPA ed IVA al capitolo 4220 - Spese di manutenzione dei cimiteri comunali (rilevante i.v.a. parziale) - codice 12.09-1.03.02.09;

5. di stipulare il contratto tramite scambio di lettere commerciali;

6. di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005