CONTRATTO DI SERVIZIO

per la gestione integrata del patrimonio a verde del Comune di [●]

L'anno ……. il giorno ……. del mese di …….

Fra le seguenti parti:

- il Comune di …….., con sede in ……. C.F./P.I.: …….., a firma del suo legale rappresentante, ……., nato a…….. ( ) il ……. il quale interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di ……., di seguito denominato "**Comune**" o "**Ente locale**";

- la società Aemme Linea Ambiente s.r.l. con sede legale in ……., Milano, P.I.: ……., a firma del suo legale rappresentante …….. nato a …….. il ……. il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della società Aemme Linea Ambiente s.r.l., di seguito denominata "**Aemme Linea Ambiente**" o "**società**".

Si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO CHE:

1. Aemme Linea Ambiente s.r.l. è una società in house providig a capitale interamente pubblico, partecipata al 20% da CAP Holding S.p.a. società a totale partecipazione pubblica, di cui il Comune di Nerviano è socio con una partecipazione pari al [●] % ed è pertanto socio indiretto di Aemme Linea Ambiente;
2. Lo Statuto di Aemme Linea Ambiente prevede, tra l'altro, nell'oggetto sociale (art. 2), lo svolgimento delle seguenti attività: "*realizzazione, gestione e manutenzione del verde pubblico o privato; lavorazioni meccanico-agrarie di qualsiasi tipo anche per conto terzi*".
3. La strutturazione societaria di Aemme Linea Ambiente è tale da assicurare il rispetto dei requisiti e dei principi comunitari che legittimano l'affidamento in house, nella forma specifica dell'in house a cascata o indiretto, come recepiti dall'art. 3 comma 1 lett. e) dell'allegato I.1 del D. Lgs. n. 36/2023 e riconducibili alla titolarità interamente pubblica del capitale sociale, alla sussistenza di un controllo - esercitato anche in forma congiunta dai soli Comuni soci - analogo a quello che il socio

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

pubblico può esperire sulle proprie articolazioni organizzative e sui servizi affidati, nonché alla destinazione prevalente dell'attività in favore dei soci pubblici;

4. In data [●] Aemme Linea Ambiente ha formalizzato al Comune una proposta tecnico-economica per la gestione del "*Servizio di gestione integrata del patrimonio a verde del Comune*" avente ad oggetto gli interventi finalizzati alla gestione integrata del patrimonio a verde del Comune ed in particolare:
   - attività di manutenzione ordinaria programmata e ripetitiva e straordinaria;
   - aggiornamento censimento del patrimonio verde pubblico e il piano di manutenzione
5. Il Comune, alla luce dell'istruttoria espletata, giusta delibera di Consiglio Comunale n [●] in data [●] intende affidare a Aemme Linea Ambiente la gestione del servizio indicato al punto precedente secondo le modalità indicate nel presente contratto;
6. Ai fini del suddetto affidamento il Comune ha esperito con esito positivo l'istruttoria prevista, la quale evidenzia la convenienza dell'affidamento in house del Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico approvando con deliberazione di Consiglio Comunale [●] efficace ai sensi di legge la "*Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento in house del servizio di gestione del verde pubblico e relativo arredo urbano del Comune di Arconate (ai sensi dell'art. 7, c. 2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e degli art. 14, comma 3, e 17, comma 2, del d.lgs. 23 dicembre 2022, n.201)*
7. L'affidamento del servizio alla società non comporta oneri aggiuntivi per il contribuente ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 5, lettera c), D. Lgs. n. 446/1997;
8. L'art. 113, comma 11, del D. Lgs. 267/2000, e s.m.i., stabilisce che i rapporti degli Enti Locali con le Società di erogazione del servizio sono regolati da Contratti di Servizio, che dovranno prevedere i livelli dei servizi da garantire ed adeguati strumenti di verifica del rispetto dei livelli previsti

TUTTO CIO' PREMESSO

Le Parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Dichiarazioni preliminari e definizioni

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del Contratto.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

2. Ai fini del presente contratto si applicano le definizioni contenute nel decreto legislativo 201/2022 – “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”, nonché le seguenti definizioni:
   - **Parti** sono l’Ente affidante e l’Affidatario, come individuati in epigrafe;
   - **Servizio o Servizio affidato** è il servizio oggetto del presente contratto come specificato nel successivo articolo 2.

Articolo 2- Regime giuridico per la gestione del Servizio affidato

3. Aemme Linea Ambiente provvede, assumendone i relativi obblighi con la sottoscrizione del presente contratto all'esercizio dei servizi affidati, secondo il modello di affidamento a società in house providing, nella forma dell’in-house a cascata o indiretto, in adempimento alla deliberazione del Comune di Nerviano n. [●] del [●] nella quale sono riportati i motivi della scelta della forma di gestione e le valutazioni effettuate in conformità alla normativa pro tempore vigente.

Articolo 3 – Finalità, forma e oggetto del contratto di servizio

1. Il presente contratto di servizio ha la finalità di disciplinare i rapporti tra il Comune di Nerviano, quale organizzatore del servizio e Aemme Linea Ambiente quale soggetto erogatore dello stesso, direttamente affidatogli dal Comune, fissandone gli obblighi ed i diritti reciproci.
2. I servizi sono affidati sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto di servizio e dei relativi allegati.
3. Costituisce oggetto del presente contratto di servizio la gestione e manutenzione del Verde Pubblico operata secondo le seguenti attività:
   - attività di manutenzione ordinaria programmata e ripetitiva e straordinaria;
   - aggiornamento del censimento del patrimonio verde pubblico e del piano di manutenzione
4. Le attività oggetto del contratto sono dettagliate dalla Proposta Tecnico Economica e dai relativi Allegati 1-2-3-4-5 alla stessa che costituiscono parti integranti del presente contratto.
5. Sono in ogni caso comprese nel contratto e nelle previste modalità di remunerazione dell’Affidatario anche tutte le ulteriori attività preparatorie, presupposte, accessorie,

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

connesse e complementari, occorrenti per la piena e completa esecuzione del Servizio affidato.

6. Salva diversa disposizione contrattuale espressa, l'Affidatario è tenuto a dotarsi di tutte le autorizzazioni, concessioni, ecc. occorrenti allo svolgimento del servizio, nonché di tutti i beni, le attrezzature, le risorse umane e comunque tutto quanto occorrente per lo svolgimento del Servizio affidato.

Articolo 4 - Durata del contratto di servizio

1. Il presente contratto di servizio ha durata 5 (cinque) anni per il periodo dal 01/08/2026 al 31/07/2031.

Articolo 5 - Natura del servizio, ambito territoriale e di attività

1. Le attività oggetto del presente contratto di servizio costituiscono un servizio locale di rilevanza economica non a rete.
2. La Società è in ogni caso vincolata a realizzare prevalentemente la propria attività con i soci, e comunque con le collettività rappresentate dai soci e nel territorio di riferimento dell'insieme dei soci medesimi. A tale fine, almeno l'ottanta per cento del fatturato della Società è effettuato nello svolgimento di compiti ad essa affidati dai Comuni soci e la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società.

Articolo 6 - Modalità di erogazione del servizio

1. Le modalità di erogazione del servizio si basano su un modello di gestione integrato delle aree a verde del patrimonio comunale che a partire dal censimento del patrimonio che sarà integrato con gli elementi mancanti quali aree verdi, specie arbustive e siepi presenti sul territorio comunale e costantemente aggiornato e dalla costituzione di una banca dati di conoscenze e informazioni su DB topografico, garantisca una partnership durevole nella quale in gestore del verde comunale superando il ruolo di mero fornitore del servizio collabora attivamente alla stesura e all'attuazione del piano strategico del verde di lungo periodo, finalizzato allo sviluppo del patrimonio esistenze e integrato con le politiche complessive di transizione ambientale approvate dal Comune.
2. Le modalità di erogazione del servizio prevedono

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

- una fase di **Programmazione operativa annuale** durante la quale la società condivide e aggiorna con l'Amministrazione Comunale le attività e il piano degli interventi manutentivi. Il programma annuale di manutenzione sarà proposto da ALA entro il 31 ottobre e andrà condiviso e concordato con l'Amministrazione Comunale entro il 30 novembre dell'anno antecedente e dovrà puntualmente riportare tempi, modi, numeri di esecuzione degli interventi di manutenzione.
- una fase di **Gestione** operativa e monitoraggio attività con un costante controllo delle attività programmate e svolte nonché delle performance con particolare riguardo allo stato di avanzamento delle attività, dei risultati conseguiti e del rispetto della programmazione operativa condivisa. Gli incontri periodici che saranno programmati durante questa fase e gli esiti delle attività di monitoraggio oltre ad essere utilizzate per le necessarie valutazioni dei correttivi da introdurre, saranno altresì funzionali per la adozione di eventuali azioni di tipo pianificatorio, programmatorio e gestionale.

3. L'erogazione dei servizi verrà garantita da squadre operative della Società e/o di altro soggetto individuato dalla stessa che interverranno sul territorio comunale per garantire il puntuale espletamento degli impegni assunti. Il numero di squadre operative coinvolte di volta in volta nella attività sarà tale da garantire il pieno rispetto delle attività e dei tempi previsti dalla programmazione annuale di manutenzione condivisa con il Comune.
4. Con l'avvio del servizio, in stretta collaborazione con l'ufficio tecnico comunale, verranno individuate (numerate, misurate le superfici, contate) su planimetria fotogrammetrica in formato digitale le aree e le consistenze oggetto del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria. Nel primo anno di attività, in caso di discrepanze nella misurazione delle superfici rispetto a quanto previsto dalla presente proposta, saranno gestite in accordo con il Comune compensando eventuali economie ottenute nella esecuzione delle lavorazioni ordinarie. In base ai risultati delle misurazioni effettuate, dal secondo anno, in accordo con l'Amministrazione Comunale saranno rimodulate e le attività realizzabili nel rispetto del corrispettivo concordato.
5. Sui servizi principali verrà garantita:
    - un aggiornamento settimanale nel sistema informativo (Greenspaces) messo a disposizione del Comune delle attività svolte rispetto alla programmazione

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

operativa condivisa (cronoprogramma);

- una reportistica mensile, contenente:
  - elenco aree/consistenze oggetto di intervento
  - contabilizzazione superficie/numero
  - elenco interventi extra canone eventualmente svolti
  - eventuali necessità/proposte di intervento e loro calendarizzazione

6. Aemme Linea Ambiente provvederà ad individuare un Referente Tecnico per il Comune che avrà il compito di coordinare le attività e le squadre di intervento e che risulterà essere anche la prima interfaccia con l'ufficio tecnico comunale, con il quale interloquire costantemente per eventuali esigenze in particolare nei periodi di maggiore intensità operativa. La figura del Referente Tecnico rappresenta la garanzia di continuità e conoscenza del territorio e delle lavorazioni da effettuare puntualmente.
7. Trimestralmente è previsto un **Tavolo Tecnico di Confronto** atto alla verifica della qualità del servizio reso e alla valutazione di migliorie e/o proposte di modifica del servizio. Obiettivo del Tavolo Tecnico è anche quello di verificare l'avanzamento del progetto ed eventualmente ricalibrare la programmazione delle attività. Il Tavolo Tecnico di Confronto potrà essere convocato dal Comune e/o da Aemme Linea Ambiente in qualsiasi momento sia ritenuto necessario al fine di assicurare una efficace gestione per obiettivi destinata a raggiungere più elevati livelli di efficienza ed efficacia operativa.
8. Ai fini della verifica dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali e del rispetto delle norme che disciplinano lo svolgimento del servizio, l'Ente affidante svolge nei confronti del soggetto affidatario le attività di monitoraggio di cui al Programma dei Controlli predisposto con cadenza annuale. Ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs. 201/2022 ai fini della verifica di cui al presente articolo l'Affidatario si impegna a fornire, con i tempi prestabiliti, tutti i dati e le informazioni necessari, assicurando la massima collaborazione. Resta comunque in facoltà dell'Ente affidante svolgere ogni altro controllo od ispezione, ritenuto necessari.
9. L'Affidatario è tenuto a consentire agli incaricati dell'Ente affidante l'accesso alle sedi ed ai luoghi di svolgimento del servizio, a mostrare i beni strumentali utilizzati, nonché a fornire la documentazione richiesta. L'Affidatario è tenuto alla massima collaborazione nel corso dei predetti controlli. L'impedimento degli accessi e/o dei

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

controlli, l'omessa trasmissione della documentazione richiesta e/o la mancata collaborazione all'attività di controllo costituiscono grave inadempimento, ai sensi dell'art. 1455 cod. civ., e consentono pertanto all'Ente affidante di richiedere la risoluzione del contratto.

10. L'Affidatario è altresì obbligato a mettere a disposizione dell'Ente affidante, a semplice richiesta, in ogni momento, i dati e le informazioni prodromiche alle successive procedure di affidamento, ivi incluso, ove applicabile, le informazioni di cui all'art. 50-quater del d. lgs. n. 82/2005

Articolo 7 – Corrispettivo, fatturazione e pagamenti

1. Per l'espletamento del servizio di cui al presente contratto, il Comune corrisponderà alla Società un corrispettivo annuo pari ad euro 231.959,00 (duecentotrentumilanovecentocinquantanove/00). Ai sensi dell'art. 26 c. 5 D. Lgs. 81/08 non vi sono rischi interferenza e quindi i relativi oneri e costi sono pari a zero.
2. Il corrispettivo totale annuo contrattualmente previsto rappresenta l'impegno economico del Comune nei confronti di Aemme Linea Ambiente s.r.l. per ciascun anno di contratto. Annualmente sarà possibile utilizzare il corrispettivo previsto concordando e rimodulando le prestazioni da eseguire in funzione di modifiche nella programmazione annuale delle attività ovvero di specifiche e sopraggiunte esigenze dell'Ente che dovessero emergere ovvero per eventuali aree assoggettate, durante la validità del presente contratto, a stipule di convenzioni per sponsorizzazioni o collaborazioni tecniche con terzi.
3. Rimangono esclusi dagli importi di cui sopra:
   - i costi relativi ad ogni altra attività di manutenzione non riconducibile a quelle elencate nella presente proposta economica;
   - acquisti essenze arboree/alberi.

   Queste attività dovranno essere specificatamente richieste dagli Uffici Comunali competenti e i costi saranno preventivamente concordati e sostenuti solo in presenza di apposita autorizzazione del Responsabile competente. Il preventivo per tali prestazioni sarà formalizzato da Aemme Linea Ambiente s.r.l. con applicazione di uno sconto pari al 24% rispetto al listino Assoverde annualmente in vigore. Nel caso le prestazioni non siano incluse nel listino Assoverde sarà formulato un preventivo ad hoc.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

4. Il corrispettivo per ciascun anno di contratto sarà rimodulato entro il mese di ottobre dell'anno precedente, mantenendo inalterate le attività e prestazioni elencate nella presente offerta (fatto salvo eventuali richieste di integrazione da parte del Comune) e applicando lo sconto proposto pari al 24% al listino Assoverde in vigore nel mese di ottobre dell'anno precedente. Per quanto riguarda la posa delle stagionali (vd. All. 4 "Pose stagionali"), il cui costo non risulta presente nel listino Assoverde, l'aggiornamento annuale sarà determinato applicando lo sconto del 24% rispetto al costo medio di mercato (basato su almeno 3 rilevazioni) risultante al momento della fornitura. Il costo per le attività di aggiornamento del patrimonio arboreo pari a 1.600 euro resterà invariato per tutta la durata del contratto.
5. La fatturazione dei corrispettivi di cui ai precedenti punti sarà effettuata con cadenza trimestrale nei mesi di aprile, luglio, ottobre e gennaio in base agli stati di avanzamento delle attività al mese precedente. Gli eventuali importi per prestazioni non incluse nei corrispettivi di cui sopra saranno fatturati secondo quanto previsto dalle determine di spesa emesse dal Responsabile Comunale competente.
6. Il pagamento è previsto entro 30 gg data fattura. Su tutte le somme a debito a decorrere dalla scadenza prevista in fattura verranno applicati gli interessi di mora determinati ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm.ii.
7. Vengono assunti tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. Il mancato rispetto comporta la risoluzione espressa del contratto per grave inadempimento contrattuale e la contestuale informazione alla Prefettura ai sensi dell'art.3 Legge n.136/2010.
8. Il Servizio si considera affidato in condizioni di equilibrio economico. Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione, da effettuarsi secondo le disposizioni di Legge pro tempore vigenti, secondo buona fede delle condizioni contrattuali finalizzata al ripristino dell'originario equilibrio del contratto oggetto dell'affidamento, quale risultante dagli atti della procedura di aggiudicazione, senza alterarne la sostanza economica.
9. Eventuali discipline di legge imperative ed incompatibili, in essere al momento dell'affidamento del servizio, prevalgono sul precedente comma. Eventuali discipline

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

di legge sopravvenienti in seguito all'affidamento del servizio non si applicano, salvo che lo prevedano espressamente.

Articolo 8 - Ufficio competente del Comune e Referente della Società (D.E.C.)

1. Il Comune tramite l'Ufficio Competente per la gestione del contratto, esercita le funzioni di indirizzo, coordinamento e supervisione sull'esecuzione, assicurandone correttezza, tempestività e qualità degli interventi svolti dalla Società. Tale Ufficio provvederà:
   - al controllo delle attività e svolgimento dei sopralluoghi;
   - a condividere e concordate con la Società la programmazione operativa annuale (cronoprogramma delle attività) e le eventuali modifiche che si renderanno necessarie in fase di attuazione;
   - all'emissione di autorizzazioni per prestazioni straordinarie che si dovessero rendere necessarie;
   - alla verifica della contabilità delle prestazioni rese.
2. Il Comune comunicherà alla Società, per iscritto a mezzo PEC entro 10 giorni dalla sottoscrizione del presente Contratto, i riferimenti dell'Ufficio Competente.
3. La Società dovrà nominare e comunicare per iscritto il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) che la rappresenterà, a ogni effetto, nell'esecuzione del contratto e curerà il coordinamento generale di tutte le attività previste, interfacciandosi con l'Ufficio Competente del Comune.

Articolo 9 - Oneri e obblighi della Società

1. La Società è responsabile della puntuale esecuzione delle attività e delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché della rispondenza delle stesse alle condizioni contrattuali, alle prescrizioni eventualmente impartite dal Comune in via preventiva nonché a tutte le vigenti disposizioni di legge.
2. Nello specifico sono a carico della Società gli oneri e obblighi seguenti, ove applicabili e fermo restando quanto dettagliatamente indicato nel Progetto Tecnico e nei relativi Allegati
   - procedere all'acquisizione di beni e servizi necessari a svolgere le prestazioni richieste dal Comune conformemente alle regole poste dal Codice del contratti

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

– DLgs. 36/23 s.m.i., tali da consentire la parametrazione dei costi del servizio ai prezzi di mercato;

- eseguire in autonomia tutti gli interventi secondo il cronoprogramma concordato e autorizzato dal Comune;
- fornire al Comune gli originali delle dichiarazioni e certificazioni qualora previste dalle vigenti normative per le prestazioni eseguite (dichiarazione di conformità, certificazioni, ecc.);
- dare comunicazione al Comune di ogni circostanza che possa avere influenza sull'esecuzione delle attività affidate con il presente Contratto, nonché curare che siano rispettate le indicazioni fornite dal medesimo Comune per la corretta, efficace ed efficiente esecuzione delle attività stesse;
- tenere indenne il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità per danni causati a terzi dal proprio personale e/o da propri consulenti, collaboratori e ditte nel corso dell'esecuzione delle attività.

3. La Società è, altresì, responsabile dei danni derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o regolamenti o direttive impartite dal Comune, arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti o da persone da essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia al proprio personale sia a quello di altre ditte sia a terzi comunque presenti, sia a cose proprie o di altre imprese o comunque pertinenti alle aree e ai loro impianti, attrezzature e arredi, esonerando espressamente da ogni responsabilità il Comune e il suo personale preposto al controllo e alla vigilanza sull’erogazione del servizio.
4. La Società assume piena e diretta responsabilità, durante l’esecuzione delle mansioni conferitegli in esecuzione del presente contratto, di eventuali disservizi che occorrano sui fabbricati e pertinenze degli stessi (impianti, infrastrutture, attrezzature, etc.) di proprietà del Comune o in uso a qualsiasi titolo.
5. Qualora per la riparazione dei danni in questione si rendessero necessarie opere complementari (a esempio opere murarie o di rifinitura, trasporti di materiali o spostamento di persone), anche tali opere e i materiali occorrenti saranno a carico della Società.

Articolo 10 - Strumenti organizzativi e gestionali

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

1. Il servizio dovrà essere svolto secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità e, fermo restando il generale potere/dovere di vigilanza e controllo in capo al Comune, l'organizzazione del servizio è affidata alla responsabilità della Società, la quale ne stabilirà le modalità di pianificazione ed esecuzione, in conformità al Progetto Tecnico e ai relativi Allegati;
2. La società ha facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il conseguimento degli obiettivi, fatto salvo comunque che dovrà essere garantita l'attività di controllo del servizio attraverso personale tecnico qualificato in forza alla Società medesima, appositamente preposto a tale scopo.
3. Le attività nelle quali si articola il servizio, nonché quelle connesse, collaterali o affini previste dal presente contratto, potranno essere esercitate anche attraverso affidamenti a terzi, accordi o altre forme. La società rimarrà responsabile nei confronti del Comune per quanto attiene il puntuale adempimento delle obbligazioni previste dal presente contratto, in particolare per quanto concerne il rispetto degli impegni di natura economica.
4. La società si impegna ad assicurare un elevato livello qualitativo del servizio nonché ad attivare e mantenere un corretto rapporto informativo con gli uffici comunali incaricati degli indirizzi e del controllo.
5. La presenza nei luoghi di lavoro del personale di direzione e di sorveglianza del Comune è normata dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
6. Il servizio dovrà essere svolto con continuità, regolarità e senza interruzioni salvo casi di forza maggiore. In caso di servizio irregolare o di interruzione dello stesso, la Società si impegna ad adottare misure volte a ristabilirne le condizioni normali.

Articolo 11 - Misure generali di tutela dei lavoratori

1. La Società è tenuta ad assicurare il pieno rispetto, nell'esecuzione dei servizi, da parte di tutte le persone che vi siano coinvolte e con oneri a totale suo carico, di tutte le norme in materia di sicurezza e di igiene negli ambienti di lavoro, nonché in materia di assicurazioni sociali, fornendo al Comune tutte le informazioni d'occorrenza al riguardo sia per quanto attiene all'osservanza delle disposizioni di cui al DLgs. n. 81/2008, sia in materia di assicurazioni presso l'INPS, l'INAIL e altri enti previdenziali e assistenziali.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

2. La Società, altresì, è tenuta ad applicare e far applicare tutte le norme contenute nei C.C.N.L. per le varie categorie interessate.
3. Ai sensi dell'art. 26, comma 3 del DLgs. 81/2008, il Comune dichiara che è esclusa l'esistenza di interferenze con il personale di imprese o ditte diverse dalla Società; pertanto, non è stato redatto il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e l'importo degli oneri della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze è pari a zero.
4. Rimangono a carico della Società i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima.

Articolo 12 - Copertura assicurativa

1. La Società è integralmente responsabile nei confronti dei terzi in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto, siano esse esercitate direttamente ovvero indirettamente, mantenendo il Comune sollevato e indenne da richieste di risarcimento danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.
2. In tal senso, si dà atto fra le parti che a copertura della responsabilità civile verso terzi, per danni di qualsiasi natura causati a cose e/o persone, la Società manterrà con primaria Compagnia Assicurativa idonea polizza con massimale non inferiore a 500.000 euro per l'intera durata del contratto, recante l'esclusione della facoltà di rivalsa nei confronti del Comune, avente validità anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo delle persone responsabili del fatto, delle quali l'assicurato deve rispondere a norma di legge.

Articolo 13 - Esclusività del servizio

1. Per tutta la durata del presente affidamento, l'affidante conferisce all'affidatario il diritto esclusivo di esercitare il servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico nei limiti determinati dal presente affidamento.
2. L'Affidatario ha il dovere di mantenere sopra le aree adibite a verde pubblico interessate dal presente affidamento tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento dei servizi affidati.
3. Qualora disposizioni normative non consentissero più all'Affidatario lo svolgimento in via esclusiva di alcuna delle attività affidate come tali, il presente affidamento sarà oggetto di revisione in accordo tra le Parti.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

Articolo 14 - Penali

1. Sono stabilite le seguenti penali articolate su indicatori tecnici e procedurali (KPI) relativi a livelli di servizio (SLA), reporting e qualità del servizio:

Livelli di servizio (SLA)		
KPI	**Valore Target**	**Penale Unitaria**
Rispetto programma taglio tappeti erbosi	≥ **95%** delle aree programmate	**60 €** per ogni non conformità sotto il target
Rispetto programma sfalcio banchine/scarpate	≥ **95%** delle aree programmate	**60 €** per ogni non conformità sotto il target
Manutenzione siepi/arbusti/aiuole	≥ **95%** delle attività previste	**60 €** per ogni non conformità sotto il target
Interventi in urgenza per situazioni che possono mettere a rischio l'incolumità delle persone e/o compromettere le condizioni ottimali per il normale svolgimento delle attività,	**100%** entro 24 ore dalla richiesta di intervento	**250 €** per ciascun intervento oltre 24 ore

QUALITA'		
KPI	**Target**	**Penale**
Conformità qualitativa delle lavorazioni alle Norme Tecniche	**100%**	**60 €** per ogni non conformità sotto il target
Effettuazione raccolta nelle aree di taglio post-intervento (escluso mulching)	**100%**	**60 €** per ogni non conformità sotto il target
Richieste del Comune per lavorazioni straordinarie	**100%**	**100 €** per ogni giorno di ritardo sulle date concordate
Utilizzo di D.P.I. e dotazioni di sicurezza	**100%**	**€ 50,00** per ogni non conformità accertata

REPORTING		
KPI	**Target**	**Penale**
Chiusura mensile della reportistica	Entro il mese successivo allo svolgimento delle attività	**100 €** per ogni report in ritardo
Aggiornamento banca dati/censimento annuale	**100%** entro il mese di gennaio per le attività svolte fino al 31/12 dell'anno precedente	**500 €**
Presentazione piano manutenzione da parte di ALA	Entro il 31 ottobre	**200 €**

2. Le Parti, fermo restando tutto quanto sopra, convengono che, in caso di grave inadempimento al presente Contratto, qualora la Società non abbia provveduto, ove materialmente possibile, a rimuovere l'inadempimento stesso entro il giorno lavorativo successivo alla segnalazione inviata dall'Amministrazione Comunale con apposita diffida, da trasmettere anche a mezzo PEC, l'Amministrazione potrà irrogare complessivamente, penali non oltre un importo pari al 10% (diecipercento) del corrispettivo contrattuale.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

3. L’applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione della inadempienza, rispetto alla quale la Società avrà la facoltà di presentare le controdeduzioni entro giorni 20 dalla notifica della contestazione; in caso di mancato accoglimento da parte del Comune delle controdeduzioni della Società, sarà facoltà della stessa fare ricorso al collegio arbitrale composto da tre persone nominate concordemente dai due Enti. L’ammontare della penale sarà trattenuto sul primo rateo del canone, successivo alla determinazione del Responsabile comunale e, comunque, dopo il termine assegnato per la valutazione delle controdeduzioni.

Articolo 15 - Recesso e risoluzione del contratto

1. È attribuita alle Parti la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento con un preavviso di almeno 90 (novanta) giorni decorsi i quali, nel caso parte recedente fosse il Comune, quest’ultimo prenderà in consegna il servizio affidato alla Società.
2. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla controparte, da effettuarsi tramite PEC (posta elettronica certificata) o mezzo equivalente.
3. In caso di recesso, il Comune sarà tenuto a riconoscere alla Società il corrispettivo mensile per le attività a canone e il corrispettivo contabilizzato per le attività extracanone eseguite fino al momento del recesso.
4. In ogni caso, il contratto si risolverà di diritto, previa dichiarazione da comunicarsi alla Società tramite PEC (posta elettronica certificata) o mezzo equivalente con preavviso di 15 (quindici) giorni, per i seguenti motivi:
   - in caso di mancata copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi secondo quanto disposto all’art. 8;
   - in caso di ripetute inadempienze da parte della Società alle disposizioni del presente contratto e del Progetto Tecnico Prestazionale, regolarmente contestate tramite PEC (posta elettronica certificata);
   - quando la Società, per qualsiasi ragione non prevista, sospenda per almeno 2 (due) settimane l'esecuzione delle prestazioni, fatte salve cause di forza maggiore o per impossibilità sopravvenuta;

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

- nel caso la Società non si attenga, nell’acquisizione di lavori, beni e servizi, agli obblighi posti dalla normativa a tutela della concorrenza di mercato.

5. In adempimento e nei termini di quanto disposto dall’art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, il Comune conserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione alla Società, da effettuarsi tramite PEC (posta elettronica certificata) o mezzo equivalente con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto siano migliorative rispetto a quelli del contratto stipulato e la Società non acconsenta a una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
6. Le Parti danno atto che, in caso di entrata in vigore di obbligo legislativo di ricorso a centrali di aggregazione, il presente contratto sarà da considerarsi decaduto senza che la Società possa vantare diritti di sorta o presentare richiesta di risarcimenti al Comune.

Articolo 16 – Definizione delle controversie e Foro competente

1. Ogni controversia che dovesse insorgere tra le Parti relativa all'interpretazione ed all'applicazione del contratto sarà devoluta in via esclusiva al Foro di [●]
2. Al presente contratto non si applica l'arbitrato.
3. Nelle more della risoluzione delle controversie Aemme Linea Ambiente non può comunque rallentare o sospendere l'esecuzione delle prestazioni, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dal Comune.

Articolo 17 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, e successive modifiche e integrazioni, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante la stipula e svolgimento del presente contratto, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all’attività amministrativa correlata. A tal fine la Società è designata, nella figura del suo legale rappresentante, responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi e

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nerviano.
3. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse alla stipula e all'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte, all'esecuzione di misure precontrattuali nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679).
4. I dati raccolti verranno conservati per tutta la durata del presente contratto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. I dati forniti dal Comune per l'espletamento delle attività affidate e le notizie relative all'attività oggetto del presente contratto e comunque venute a conoscenza del personale della Società, non devono essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate da parte della medesima, o da parte di chiunque collabori alla sua attività, per fini diversi da quelli contemplati nel presente contratto.

Articolo 18 - Divieto di subappalto o cessione

1. È vietato cedere a terzi, in tutto o in parte, il presente contratto di servizio e/o i diritti dallo stesso derivanti salvo espressa autorizzazione da parte del Comune.

Articolo 19 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

1. Tutte le spese relative al perfezionamento ed alla registrazione del presente contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc. …), sono a totale carico della Società, così come eventuali conguagli si rendessero necessari.
2. Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni oggetto del presente contratto sono soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA); il contratto è pertanto soggetto a registrazione in misura fissa e in termine fisso, ai sensi degli articoli 40 e 11 Tariffa Parte I del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Articolo 20 - Comunicazioni e rapporti tra le parti

1. Qualsiasi comunicazione, rapporto o richiesta inerente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto a mezzo mail/pec ai seguenti indirizzi:
   - per il Comune: [●]

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

- per la Società: [●]

Articolo 21 - Controllo e Vigilanza

1. Le attività oggetto del presente Contratto vengono eseguite sotto la vigilanza del Comune, che potrà controllare l'operato della Società ed il rispetto dei modi e dei tempi di effettuazione dei servizi in qualsiasi momento lo ritenga opportuno, senza alcun anticipato preavviso.
2. La Società è tenuta a:
   - sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che il Comune crederà opportuno eseguire o far eseguire e fornire al Comune stesso tutte le notizie ed i dati che saranno richiesti;
   - garantire piena disponibilità per ogni controllo che gli uffici comunali riterranno opportuno anche in relazione ai rapporti economici con terzi.
3. Il Comune, tramite l'Ufficio incaricato del controllo e della gestione del contratto, vigila sull'andamento dei servizi attraverso l'esame dei documenti di rendicontazione che devono dimostrare il rispetto degli standard operativi ed degli obiettivi di livello di servizio. In caso di scostamento la Società è tenuta a motivare e a mettere in atto i provvedimenti correttivi.
4. Il Comune può eseguire, in qualunque momento e senza preavviso, attraverso propri incaricati, ispezioni e controlli anche presso i locali ove viene svolta l'attività della Società, la quale mette a disposizione i dati richiesti o comunque ritenuti utili e offre la collaborazione necessaria per un'efficace verifica.
5. Eventuali contestazioni in ordine all'attività svolta, saranno notificate alla Società, che potrà rispondere entro 30 (trenta) giorni, dopodiché, se il Comune riterrà che ne ricorrano i presupposti, procederà all'applicazione delle penali e/o attiverà i procedimenti sanzionatori di cui all'articolo 14.

Articolo 22 – Dichiarazione ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Rilevanza dei Codici di Comportamento

1. Aemme Linea Ambiente dichiara di aver preso visione del vigente "Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza" del Comune di Nerviano, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. [●] in data [●]; ai sensi di quanto disposto dal suddetto Piano, Aemme Linea Ambiente ha inoltre provveduto a rendere

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo

idonea dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art 47 del D.P.R. n. 445/2000 (acquisita al protocollo informatico comunale al numero [●]), attestante l'insussistenza di rapporti di coniugio, unione civile, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, tra la società (titolari, amministratori, soci e dipendenti con poteri di rappresentanza o coordinamento) e gli amministratori;

2. Con la sottoscrizione del presente atto, Aemme Linea Ambiente si impegna a non intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e responsabili del Comune e loro familiari (coniuge, partner di unione civile o convivente e parenti/affini entro il secondo grado) durante l'esecuzione del contratto e per il biennio successivo al termine dell'esecuzione, ad eccezione dei contratti che costituiscono oggetto di un servizio pubblico e dei contratti di fornitura o di servizio conclusi ai sensi dell'articolo 1342 CC;
3. Con la sottoscrizione del presente contratto, Aemme Linea Ambiente si impegna inoltre a far osservare a tutti i propri dipendenti e collaboratori a qualsivoglia titolo gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici recato dal D.P.R. n. 62/2013 e dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Nerviano;
4. L'inosservanza delle obbligazioni di cui sopra determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 CC.

Articolo 23 – Disposizioni finali e richiamo a norme legislative e regolamentari.

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal contratto, si applicano le norme del Codice Civile e le disposizioni di legge e regolamentari vigenti ed emanate in materia
2. Le Parti si danno atto che tutto quanto precede è conforme alla loro volontà e sottoscrivono

Per il Comune di Nerviano Per Aemme Linea Ambiente s.r.l.

Comune di Nerviano Prot. n. 0012712 del 11-05-2026 in arrivo