COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 28-04-2026
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 322 DEL 28-04-2026 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA DELLA MANUTENZIONE E DEL SERVIZIO IN CLOUD DEL PROGRAMMA DI RILEVAZIONE PRESENZE ANNO 2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Premesso che con determinazione n. 9/R.G. in data 14 gennaio 2008 è stata affidata alla ditta SIPAL INFORMATICA con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 – la fornitura del software per la gestione della rilevazione presenze del personale dipendente;

Vista la lettera, prot. n. 4392 del 14.02.2011, con cui la ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8, comunica che la ditta SIPAL S.R.L. è stata incorporata dalla medesima società con decorrenza 01.01.2011;

Vista l'offerta presentata dalla ditta per l'aggiornamento e la manutenzione del software in data 19.01.2026, prot. n. 1338, in € 4.054,00 (oltre IVA);

Visti:

- – l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- – l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento;
- – l'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;
- Visti gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l'art. 225 del medesimo codice sancisce l'entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

Rilevato che il servizio esiste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che è fornito dalla ditta MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) – Via del Carpino n. 8, unica autorizzata alla manutenzione e assistenza dei software dalla medesima prodotti;

Ritenuto e dichiarato congruo il prezzo;

Ritenuto che il bene offerto dalla ditta risponda alle esigenze dell'Ente;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura alla ditta di cui sopra;

Dato atto che:

- la fornitura oggetto del presente appalto non è soggetta a rischi di interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;
- è stata garantita la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ottenendo un CIG che risulta essere BB724E22BE

Dato atto che il contratto sarà stipulato in forma elettronica secondo le procedute CONSIP;

Dato atto che l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 è protocollata al n. 11311 del 27 aprile 2026, che è stato acquisito DURC valido fino al 16 maggio 2026 e che l'annotazione ANAC risultante risulta superata;

Considerato di dover impegnare, nell'esercizio 2026, la somma di € 4.945,88 (IVA compresa) al cap. 424, codice di bilancio 01.11-1.03.02.19.011, dando atto che la stessa è esigibile nel 2026;

Ritenuto di non richiedere il versamento di cauzione definitiva;

Accertata la regolarità del procedimento;

Dato atto che il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera d'ordine secondo le procedure CONSIP;

Viste le seguenti deliberazioni:

- n. 140/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028";
- n. 141/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati. Esame ed approvazione";
- n. 184/G.C. del 30/12/2025 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) finanziario 2026-2028";

Visto il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2026 di conferma della nomina della sottoscritta a responsabile titolare di E.Q. dell'Area Servizi al Cittadino, Affari Generali e Digitalizzazione fino al 31 dicembre 2026;

Visti gli artt. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 28 del Regolamento di contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista l'attestazione di copertura finanziaria sopra riportata;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni sopra esposte, alla ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8, l'incarico del servizio di aggiornamento e manutenzione del programma rilevazione presenze dipendenti – anno 2026 comprensivo del servizio cloud – al canone di abbonamento di € 4.054,00 (oltre IVA);

2. di perfezionare l'acquisto tramite la procedura del Mercato Elettronico Consip;

3. di dichiarare la decadenza dell'affidamento del servizio nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023e al possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica non confermino quanto dichiarato in sede d'offerta fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;

4. di impegnare la spesa totale di € 4.945,88 (IVA compresa) al cap. 424 del bilancio 2026, codice di bilancio 01.11-1.03.02.19.011, dando atto che la stessa sarà esigibile nel 2026;

5. di pubblicare la presente sul sito istituzionale;

6. di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005