COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 10-02-2026
DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE E UMANE

DETERMINAZIONE N. 99 DEL 10-02-2026 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA FORNITURA DI STAMPATI E MANIFESTI DIVERSI PER UFFICI E SERVIZI COMUNALI PER IL CORRENTE ANNO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI srl - GRANAROLO DELL'EMILIA - CIG BA3FE799F1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E UMANE

Premesso che si rende necessario garantire l'effettuazione dei diversi lavori di tipografia indispensabili per fornire gli strumenti utili a soddisfare le diverse necessità degli uffici e permettere così il normale svolgimento dei compiti d'ufficio;

Rilevato quindi che occorre procedere all'affidamento del servizio per il corrente anno è stimata in € 3.639,34 – IVA esclusa, la relativa spesa;

Visti:

- ✓ l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

- ✓ l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale i Comuni, per gli acquisti di beni e servizi sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altro sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per lo svolgimento delle relative procedure solo per importi pari o superiori a € 5.000,00;

- ✓ l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 2 lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento e che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Evidenziato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, che:

a) L'oggetto e le clausole contrattuali sono quelle contenute nel capitolato speciale d'appalto;

b) il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del Codice dei contratti pubblici;

c) La modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

Interpellata quindi con nota prot. 1560 del 20.01.2026 la Ditta GRAFICHE E. GASPARI srl, iscritta e qualificata per l'Ente sull'Elenco fornitori istituito su SINTEL, e visto il preventivo presentato dalla medesima e acquisito con prot. 2482 del 29.01.2026;

Viste le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale e al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica di cui D.Lgs. 36/23 e la dichiarazione relativa agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari), acquisite con il medesimo protocollo;

Verificato con esito positivo il registro delle annotazioni ANAC e il durc;

Valutata la congruità dell'importo offerto e ritenuto quindi di procedere all'affidamento del servizio alla Ditta di cui sopra;

Ritenuto di non richiedere il versamento di cauzione definitiva;

Dato atto che:
- il servizio oggetto del presente appalto non è soggetto a rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;
- non è dovuto il versamento del contributo ma è stato richiesto il codice identificativo gara (CIG) all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione all'art. 3, comma 5, della legge 136/2010, che risulta essere**: BA3FE799F1**;

Richiamate le seguenti deliberazioni:
- n. 140/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2026-2028.";
- n. 141/C.C. del 22.12.2025 ad oggetto "Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati. esame ed approvazione";
- n. 184/G.C. del 30.12.2025 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione finanziario 2026-2028";
- n. 29/G.C. del 27.03.2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027";

e successive modifiche e integrazioni.

Visto il decreto sindacale n. 1 del 2.01.2026 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area "Servizio Gestione delle Risorse Finanziarie e Umane" fino al 31.12.2026, dando atto che la stessa è anche Responsabile del procedimento;

Visti:
- il D.Lgs 36/2023 testo vigente;

- il D.Lgs 267/00 testo vigente ed in particolare gli articoli 183 e 192;
- l'art. 28 del Regolamento di Contabilità testo vigente
- l'art 31 del Regolamento Comunale sull'organizzazione e l'ordinamento degli uffici e dei servizi testo vigente

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni in premessa, il servizio per la fornitura di stampati e manifesti per il corrente anno alla Ditta GRAFICHE E. GASPARI srl con sede in GRANAROLO DELL'EMILIA – Via Minghetti 18;

2) di dare atto che la somma a disposizione per il servizio ammonta a € 3.639,34 oltre IVA 22% pari a € 800,66, per un totale di € 4.440,00 e che ai lavori richiesti saranno applicati i prezzi e gli sconti offerti;

3) Di impegnare la conseguente spesa ai pertinenti capitoli del bilancio, come segue:

- € 2.370,00 al cap. 297 ad oggetto "spese per stampati, cancelleria e varie uff. com.li"
- € 400,00 al cap. 361 ad oggetto "feste naz. e solennità civili"
- € 170,00 al cap. 611 ad oggetto "spese per acquisiz. Beni di consumo serv. Tecnici"
- € 250,00 al cap. 2340 ad oggetto "spese di mant. e funz. Uffici polizia"
- € 500,00 al cap. 2925 ad oggetto "spese per stampa manifesti, opuscoli ecc. P.I."
- € 750,00 al cap. 3228 ad oggetto "spese per lavori di tipogr. Biblioteca e manif. varie"

4) di comunicare alla ditta suindicata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento del servizio dando atto che il contratto sarà stipulato in forma di lettera d'ordine;

5) di non richiedere il versamento della cauzione definitiva;

6) di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL)

7) di pubblicare in Amministrazione Trasparente il presente affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E UMANE
Dr.ssa Vittoria Caterina Mondino

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005