COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 01-07-2025 DEL SERVIZIO GESTIONE LAVORI PUBBLICI/PATRIMONIO/RETI

DETERMINAZIONE N. 490 DEL 01-07-2025 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE E PROVE DIAGNOSTICHE SULLA PENSILINA DELLA TRIBUNA DEL CENTRO SPORTIVO RE CECCONI CUP I33I25000030006 CIG B77BDCE389

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE LAVORI PUBBLICI/PATRIMONIO/RETI

Premesso che il programma triennale dei Lavori Pubblici 2025-2027 dell'Ente prevede le seguenti opere:

- Annualità 2025 – "*Ristrutturazione del Centro sportivo Re Cecconi – 1° intervento - cup I33I24000110004*" per un importo quadro economico € 250.000,00 che prevedeva la riqualificazione delle torri faro del campo da calcio in erba;
- Annualità 2026 – "*Ristrutturazione del Centro sportivo Re Cecconi – 2° intervento - cup I32H24000900004*" per un importo quadro economico € 550.000,00 che prevedeva lavori di ristrutturazione dell'edificio che ospita le tribune e gli spogliatoi;

Visto che la Regione Lombardia con deliberazione n. XII/3981 del 03/03/2025 ha approvato il "Bando impianto sportivi 2025" definendo i criteri e le modalità per l'assegnazione di contributi a fondo perduto in conto capitale per la messa in sicurezza, riqualificazione, e valorizzazione degli impianti sportivi pubblici esistenti sul territorio lombardo;

Vista la possibilità di partecipare al bando di finanziamento, l'Amministrazione Comunale ha deciso di candidare un progetto unitario dei due interventi prevedendo di realizzare maggiori lavori a fronte di un cofinanziamento dell'opera;

Accertato che con delibera di Consiglio comunale n. 44 del 28/04/2025 è stato approvato l'aggiornamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici inserendo l'opera denominata "*Ristrutturazione del centro sportivo Re Cecconi" – cup I33I25000030006*" che prevede la ristrutturazione, con adeguamento normativo ed efficientamento energetico, del corpo di fabbrica delle tribune e dell'impianto di illuminazione del campo da calcio per un importo di € 1.100.000,00;

Vista il Decreto d.u.o. n. 6039 pubblicato il 30 aprile 2025, avente per oggetto *"Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi regionali a fondo perduto in conto capitale per la messa in sicurezza, riqualificazione e valorizzazione degli impianti pubblici esistenti sul territorio lombardo (Bando impianti sportivi 2025)"*;

Visto che con determinazione n. 395 del 22/05/2025:

- è stato affidato l'incarico per il servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica dei "*Lavori di ristrutturazione del Centro sportivo Re Cecconi* – CUP I33I25000030006" per un importo di € 37.070,56 oltre cassa al 4% ed oltre iva 22%

all’operatore economico J+S S.p.A. di Concorezzo, P.IVA 02280620960, in qualità di impresa mandataria,
- si dava atto che di affidare in fase successiva, a seguito dell’ottenimento del finanziamento, gli ulteriori servizi di redazione del progetto esecutivo, della direzione lavori, della contabilità, della redazione del certificato di regolare esecuzione e del coordinamento della sicurezza;

Accertato che per lo sviluppo del progetto si rende necessario un servizio di rilevazione e prove diagnostiche ai sensi della Circolare n. 633/ST al fine di determinare lo stato della pensilina delle tribune del Centro Sportivo Re Cecconi;

Dato atto che:
- l’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede la possibilità di ricorrere all’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l’art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, nonché attraverso l’effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza e dei soggetti aggregatori;

Sentito l’operatore economico TECNOINDAGINI SRL con sede a Cusano Milanino (MI) in via Monte Sabotino n. 14, P.IVA 06383520969, che si è reso disponibile ad effettuare di rilevazione e prove diagnostiche ai sensi della Circolare n.633/ST relativamente alla pensilina della tribuna del centro sportivo Re Cecconi per un importo pari ad € 2.230,00 oltre iva 22% (Foglio patti e condizioni – All A);

Accertato che detta offerta è congrua e rispondente alle esigenze dell’Amministrazione Comunale;

Appurato che il soggetto individuato è in possesso dei requisiti giuridici per l’affidamento di contratti pubblici e vista la dichiarazione rilasciata in tal senso pervenuta in data 25.06.2025 prot. 17106 (agli atti d’ufficio);

Visto il foglio patti e condizioni pervenuto in data 25.06.2025 prot. 17106 (All A);

Considerato che:
- a decorrere dal 1° gennaio 2024 è fatto obbligo alle stazioni appaltanti di ricorrere per l’acquisto di beni e servizi e/o lavori esclusivamente attraverso l’utilizzo di piattaforme digitali certificate ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- con il comunicato del Presidente di Anac del 18/06/2025 è stata concessa una proroga al ricorso alle piattaforme digitali per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00;
- che la spesa per la fornitura di cui trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00;

Ritenuto di procedere, pertanto, all’affidamento dell’incarico in oggetto all’operatore economico TECNOINDAGINI SRL di Cusano Milanino, P.IVA 06383520969, per l’importo di € 2.230,00 oltre iva 22%;

Visto il seguente quadro economico dell’opera:

A	*totale importo lavori*	755.267,59 €
B	*oneri della sicurezza*	23.000,00 €
	Totale importo lavori	**778.267,59 €**
C	*Somme a disposizione:*	
-	Spese per incarico professionale (progetto FTE e esecutivo, DL., redazione CRE e Coordinamento Sicurezza)	133.999,11 €
-	incarico collaudo statico	1.500,00 €
-	incarico pratica VVFF	8.750,00 €
-	Cassa previdenziale incarichi professionali - 4%	5.419,96 €
-	Iva di legge	
	- iva 22% su incarichi professionali	32.927,20 €
	- iva 10% su lavori	77.826,76 €
-	Incentivo funzioni tecniche art. 45 comma 3 D.lgs 36/2023	6.637,49 €
-	Incentivo funzioni tecniche art. 45 commi 6 e 7 D.lgs 36/2023	8.100,27 €
-	Contributo ANAC	445,00 €
-	Servizio di pulizie a fine cantiere	- €
-	Servizio di traslochi	- €
-	Spese per analisi, prove e verifiche strutturali	2.720,60 €
-	Spese per pratica CONI	150,00 €
-	Spese per pratica VVFF	500,00 €
-	Somme per acquisti attrezzature varie	- €
-	Accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli articoli 60 (revisione prezzi) e 120, comma 1, lettera a), del codice dei contratti (Modifica dei contratti in corso di esecuzione se previste nei documenti di gara in clausole chiare) - finanziato con ribasso d'asta	3.942,65 €
-	Somme per adeguamento prezzi, imprevisti e arrot.	38.913,38 €
C	*totale somme a disposizione*	**321.732,41 €**
	TOTALE IMPORTO QUADRO ECONOMICO (A+B+C)	**1.100.000,00 €**

Verificati i seguenti stanziamenti di bilancio:

- cap. 10686 per € 723.613,88 finanziato con avanzo di amministrazione;
- cap. 10687 per € 51.000,00 finanziato con entrate da alienazioni;
- cap. 10685 per € 325.386,12 finanziato da contributo regionale (con previsione di entrata al capitolo 2435);

Dato atto che:

- l'atto non implica "obbligo di astensione" ai sensi dell'art. 5 del codice di comportamento del Comune di Nerviano;
- è stata attuata la distinzione tra il personale incaricato dell'attività istruttoria ed il personale incaricato della relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale;
- l'atto verrà pubblicato all'albo on line del Comune di Nerviano, per 15 giorni, visibile anche dall'apposita sezione “Amministrazione trasparente” nella sezione “bandi di gara e contratti”;
- in sede di atto di liquidazione verrà eseguita la pubblicazione dell'atto in “Amministrazione Trasparente” nella sezione “pagamenti dell’amministrazione”, “dati sui pagamenti”;

- è stata accerta la regolarità contributiva tramite l'acquisizione del DURC;
- è stata acquisita autocertificazione dello Professionista in merito alla presa visione del "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2025-2027" del Comune di Nerviano, adottato in conformità alla L. n. 190 del 6.11.2012 e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 18 dicembre 2024 ed in merito alla non sussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente; - è stata prevista la clausola in ragione della quale è fatto divieto durante l'esecuzione del contratto, e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e responsabili dell'Ente e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini) entro il secondo grado;
- a seguito dell'acquisizione dell'esecutività contabile da parte del Settore Finanziario, l'Ufficio provvederà ad inviare comunicazione all'aggiudicatario ai sensi dell'ex art. 191, comma 1 del TUEL; - non è dovuto il versamento del contributo all'ANAC;
- ai sensi della Legge n. 136/2010, il numero **CIG è B77BDCE389 ed il CUP è I33I25000030006** e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata Legge, impegnandosi a dare immediata comunicazione all'Ente Committente ed alla competente Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo – della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria e si impegna altresì a comunicare alla scrivente Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale futura modifica; - il Responsabile del progetto, arch. Francesca Ughi, attuerà tutti gli adempimenti conseguenti e, comunque, connessi alle procedure derivanti dall'esecuzione del presente atto;
- ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole sono quelle richiamate nel Foglio Patti e Condizioni sottoscritto dall'operatore economico;

Vista la delibera 183/G.C. del 19/12/2024 di approvazione del "Piano esecutivo di gestione (PEG) finanziario 2025 -2027."

Vista la deliberazione n. 107/C.C. del 18/12/2024 di approvazione della "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2025-2027";

Vista la deliberazione n. 108/C.C. del 18/12/2024 ad oggetto "Bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati. Esame ed approvazione";

Vista la deliberazione n. 29/G.C. del 27/03/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO);

Visto il decreto sindacale n. 6 del 31.01.2025 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Servizi Tecnici 2;

Visti gli artt. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 28 del Regolamento di contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 28 del Regolamento di contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto compatibile con le disposizioni vigenti;
- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii;
- la Legge n. 135/2012 e n. 94/2012;

DETERMINA

1) di richiamare le premesse che risultano parte integrante del presente atto;

2) di **approvare** il foglio patti e condizioni, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (All. A), sottoscritto digitalmente dall’operatore economico e dal RUP Arch. Francesca Ughi;

3) di **affidare** il servizio di rilevazione e prove diagnostiche ai sensi della Circolare n. 633/ST relativamente alla pensilina della tribuna del centro sportivo Re Cecconi per un importo pari ad € 2.230,00 oltre iva 22% per una spesa totale di € 2.720,60 all’operatore economico TECNOINDAGINI SRL di Cusano Milanino, P.IVA 06383520969;

4) di **impegnare** al cap. 10686 “Manutenzione straordinaria centro sportivo Re Cecconi (Avanzo)”, codice di bilancio 06.01-2.02.01.09.016, l’importo totale di **€ 2.720,60** a favore dell’operatore economico TECNOINDAGINI SRL di Cusano Milanino, P.IVA 06383520969;

5) di dare atto, altresì, che non sussistono in capo alla sottoscritta, Responsabile dell’Area Servizi Tecnici 2, situazioni di conflitto di interesse nell’adozione del presente provvedimento;

6) di assicurare l’opportuna pubblicità del contenuto del presente atto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e anticorruzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE LAVORI PUBBLICI/PATRIMONIO/RETI
Arch. Francesca Ughi

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005