COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 04-03-2026
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 169 DEL 04-03-2026 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO STAMPA PERIODICO COMUNALE NERVIANOINFORMA PER L'ANNO 2026 ALLA DITTA PIXARTPRINTING CON SEDE IN QUARTO D'ALTINO (VE).

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Nerviano considera l'informazione e la comunicazione fondamentali per favorire la partecipazione dei cittadini e che il regolamento del periodico comunale "NervianoInforma", approvato con deliberazione n. 47/C.C. del 03.05.2007 e modificato con deliberazione n. 18/C.C. del 23.02.2023, all'art. 1 stabilisce che: "Il periodico comunale, denominato "NervianoInforma" ha lo scopo di promuovere la partecipazione dei cittadini attraverso una corretta informazione inerente all'attività dell'Amministrazione Comunale e gli aspetti sociali, culturali, politici ed associativi caratterizzanti il territorio e la comunità nervianesi";

Ritenuto necessario provvedere all'affidamento del servizio di stampa del periodico comunale per l'anno 2026, per un numero minimo di 4 uscite, in formato A2, chiuso A3, 1 piega 4 facciate, per un totale di n. 3.500 copie per ogni uscita;

Considerato che, a seguito di apposite verifiche di mercato effettuate presso operatori economici online, solitamente più convenienti sotto il profilo economico, è emerso che il formato di stampa richiesto non è di agevole reperibilità e che, laddove disponibile, viene offerto a prezzi significativamente più elevati, si ritiene congruo e rispondente alle esigenze dell'Ente il servizio di stampa online offerto dalla ditta PixartPrinting, con sede legale in Via I° maggio n. 8, 30020, Quarto d'Altino (VE);

Rilevato che il preventivo della ditta Pixartprinting, desunto dalla simulazione online dell'acquisto, per n. 4 uscite del periodico comunale, n. 3.500 copie ad uscita, comporta una spesa stimata complessiva, non superiore ad € 2.500,00 IVA 22% inclusa, importo che non supera i 40.000,00 euro, Iva esclusa;

Rilevato, altresì, che la spesa prevista è inferiore ad € 5.000,00;

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

- l’art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all’art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all’affidamento tramite unico provvedimento;

- l’art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

- l’art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/23 che consente la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti inferiori a 5.000,00 euro;

Richiamato l’art. 1, comma 499, della Legge 27.12.2006, n. 296, ai sensi del quale i Comuni per gli acquisti di beni e servizi ricorrono alle convenzioni Consip e alla convenzione di cui al comma 456 dell’art. 1 della Legge citata, ovvero devono utilizzarne i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Visti gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l’art. 225 del medesimo codice sancisce l’entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

Dato atto che non sono presenti convenzioni sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e ritenuto di utilizzare la propria piattaforma telematica Smartpad;

Preso atto che il possesso requisiti di cui al D.Lgs 36/2023 è stato autocertificato con nota del 02.03.2026, prot. n. 5594;

Dato atto che:

- la fornitura oggetto del presente appalto non è soggetta a rischi di interferenze, ai sensi dell’art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;

- è stata garantita la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell’apposita scheda (AD5) tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale SMARTPAD, al fine di consentire l’assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ottenendo il seguente CIG: BAAC214142

Dato atto che il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera d’ordine;

Considerato di dover impegnare nell’esercizio 2026 la somma di € 2.500,00 IVA 4% compresa, al cap. 381, codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.012, dando atto che le somme sono esigibili nel 2026;

Viste le seguenti deliberazioni:

- n. 140/C.C. del 22/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2026/2028

- n. 141/C.C. del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028

- n. 184/G.C. del 30/12/2025 di approvazione del PEG per il triennio 2026/2028;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 2/01/2026 di conferma della sottoscritta a titolare della posizione organizzativa dell’Area Servizi al Cittadino/Affari Generali e Digitalizzazione oltre che Datore di Lavoro, per l’anno 2026;

Visto l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2020;

Visto l'art. 28 del Regolamento di contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni sopra esposte, alla ditta Pixartprinting, con sede legale in Via I° maggio n. 8, 30020 Quarto d'Altino (VE), P.I. 04061550275 la fornitura del servizio di stampa del periodico comunale per l'anno 2026, per un numero minimo di 4 uscite, con le caratteristiche indicate in premessa, 3.500 copie, per un importo complessivo stimato non superiore ad € 2.500,00 IVA 22% compresa;

2. di impegnare la spesa totale di € 2.500,00 IVA 22% compresa, al cap. 381 del bilancio 2026, codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.012, dando atto che la spesa sarà esigibile nel 2026;

3. di perfezionare l'acquisto tramite la procedura smartpad e successiva lettera d'ordine;

5. di dichiarare la decadenza dell'affidamento del servizio nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica non confermino quanto dichiarato in sede d'offerta fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;

6. di effettuare la pubblicazione di cui all'art. 1, c. 32, della legge 190/2012 su sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente;

7. di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e che il controllo sarà effettuato dal servizio finanziario ai sensi dell'ultimo comma del medesimo articolo.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005