Comune di Nerviano

Città metropolitana di Milano

Area V – Servizio Gestione del Patrimonio e Reti

SERVIZIO DI SGOMBERO ED ASPORTO NEVE E PREVENZIONE DEL GHIACCIO STAGIONI INVERNALI 2025/2026 E 2026/2027

MODALITA' DI ESECUZIONE

CIG: da acquisire in fase di aggiudicazione

Il Responsabile del Progetto: Arch. Francesca Ughi

Il Progettista: Geom. Gian Battista Belloni

Data: ottobre 2025

SERVIZIO DI SGOMBERO ED ASPORTO NEVE E PREVENZIONE DEL GHIACCIO
STAGIONI INVERNALI 2025/2026 E 2026/2027

MATERIALI E MEZZI D'OPERA

I materiali ed i mezzi d'opera da fornire sono quelli necessari per garantire lo svolgimento del servizio.

L'Impresa dovrà assicurare di essere in grado di mettere a disposizione in qualsiasi momento, a partire dalla data di aggiudicazione per le intere stagioni invernali (dal 01/11 fino al 31/03), il personale e i mezzi di seguito dettagliati:

- **n. 1 autocarro pesante (almeno 200 q.li) munito di lama spartineve** e **di cassone spargisale** (con autista ed eventuale operatore per la manovra della lama e di quanto necessario per la prestazione del servizio);
- **n. 1 autocarro di piccole dimensioni munito di cassone spargisale** (con autista ed eventuale operatore e di quanto necessario per la prestazione del servizio);
- **n. 5 autocarri o pale gommate o trattori muniti di lama spartineve di dimensioni idonee alle zone su cui intervenire** (ognuno con autista ed eventuale operatore per la manovra della lama e di quanto necessario per la prestazione del servizio);
- **n. 1 miniescavatore con benna o con lama** (con autista e di quanto necessario per la prestazione del servizio);
- **n. 4 operai badilanti;**

La disponibilità dei mezzi di cui sopra dovrà essere garantita altresì per tutta la durata di ogni singolo evento.

La ditta dovrà inoltre fornire il sale antighiaccio idoneo allo spandimento sulle strade in quantità sufficiente per l'intero periodo di appalto.

L'aggiudicatario dovrà garantire la reperibilità di personale 24 ore su 24 per le intere stagioni invernali (dal 01/11 al 31/03) per l'esecuzione di interventi di emergenza. Il tempo massimo di intervento, eseguito a richiesta, è di 1 ora. Nel caso di interventi urgenti, detto termine potrà essere ridotto ulteriormente.

Al fine di garantire il tempestivo intervento in caso di necessità, la ditta appaltatrice dovrà disporre per le stagioni invernali (dal 01/11 al 31/03) di un magazzino/deposito dove collocare i mezzi ed il materiale, ubicato sul territorio comunale di Nerviano o in comuni limitrofi a distanza tale da garantire in caso di necessità l'intervento nei tempi previsti dal capitolato.

La dotazione organica deve consentire l'utilizzo continuativo dei mezzi anche su più giorni/notti consecutive, garantendo adeguata turnazione del personale per consentire il riposo fisiologico, ai sensi delle norme contrattuali per il comparto di appartenenza.

Vista l'imprevedibilità della consistenza delle precipitazioni a carattere nevoso, valutate le esigenze del caso, Il RUP o i Direttore operativi, se nominati, possono richiedere volta per volta, a suo insindacabile giudizio, l'intervento di un numero minore o maggiore di uomini e mezzi, rispetto a quello sopra riportato senza che l'appaltatore possa accampare indennità aggiuntive.

Nel caso in cui l'Appaltatore non risultasse in grado di soddisfare le richieste aggiuntive o nel caso in cui le precipitazioni a carattere nevoso fossero tali da richiedere ulteriori mezzi e personale, la Stazione appaltante potrà rivolgersi ad altre Ditte di sua fiducia, per richiedere, alle condizioni che più riterrà opportuno concordare, la fornitura di uomini e mezzi atti a fronteggiare le situazioni contingenti ed urgenti d'esecuzione, senza che peraltro l'Appaltatore possa avanzare la benché minima rivendicazione.

ORDINE DA TENERSI NELL'ANDAMENTO DEL SERVIZIO

L'Appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente al piano "neve ed interventi di prevenzione del ghiaccio", rispettando le priorità in esso contenute o le diverse disposizioni impartite a seconda delle necessità contingibili ed urgenti rilevate dal servizio stesso.

All'Appaltatore verranno consegnate apposite planimetrie del territorio riportanti le priorità e le tempistiche dello svolgimento del servizio in argomento.

L'Appaltatore, entro 5 giorni dalla data di aggiudicazione, e comunque prima della consegna del servizio (indicativamente 01/11/2023), dovrà comunicare al RUP:

- **il nominativo ed il recapito telefonico del tecnico responsabile, reperibili 24 ore su 24, per organizzare e dirigere il servizio in appalto.**
- **L'elenco dei mezzi d'opera e delle attrezzature installate dichiarando la piena e incondizionata disponibilità.**
  La comunicazione dovrà essere inviata completa dell'elenco definitivo dei mezzi d'opera previsti nell'appalto, datato e firmato dal titolare o dal rappresentante legale, specificando, per ciascuno di essi, il tipo, la potenza, la portata e altre caratteristiche, il numero di targa, il luogo di deposito del mezzo e la zona di assegnazione.
  Il mancato rispetto di tale obbligo è motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Per ciascun mezzo si dovrà allegare copia della carta di circolazione con le eventuali prescrizioni ai fini della circolazione stradale (anche per i mezzi agricoli), copia dell'assicurazione.
Per ciascuna attrezzatura (lame, spargisale, lampeggianti, ecc…) dovrà essere trasmessa l'omologazione.
L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare sopralluoghi di verifica.

IL REFERENTE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA DEVE SEMPRE ESSERE DISPONIBILE, AL NUMERO TELEFONICO COMUNICATO CHE DEVE RISULTARE SEMPRE ATTIVO E RAGGIUNGIBILE IN QUALSIASI ORA DEL GIORNO E DELLA NOTTE FERIALE E/O FESTIVO.

Gli interventi di salatura e sabbiatura delle strade, lo sgombero ed asporto neve DOVRANNO ESSERE TEMPESTIVAMENTE ESEGUITI dall'Aggiudicatario su disposizione telefonica, verbale o scritta dal RUP o dai direttori operativi, se nominati, entro 1 ora dalla stessa comunicazione.
Lo stesso darà disposizioni anche sul numero di mezzi e operai da attivare e le modalità di esecuzione degli interventi.

In ogni caso, anche in assenza di comunicazioni da parte del Servizio Patrimonio e Manutenzioni ordinarie per qualsiasi motivo non dipendente dal personale tecnico, la Ditta è tenuta ad attivare comunque spontaneamente il servizio dandone contestualmente notizia all'Amministrazione comunale nella persona del RUP o dei direttori operativi, se nominati, reperibile telefonicamente

(numero che sarà comunicato con la comunicazione di aggiudicazione) e a mezzo e-mail a patrimonio@comune.nerviano.mi.it , nel caso in cui la **neve depositata a terra raggiunga uno spessore di 5 cm**.

Resta inteso che la cattiva esecuzione del servizio porta all'Appaltatore l'obbligo dell'immediato risarcimento dei danni all'Amministrazione, derivanti dalla cattiva esecuzione, nonché al ristoro dei danni d'immagine.

Saranno liquidate solamente le prestazioni e gli interventi autorizzati dal RUP o dai direttori operativi, se nominati, ed effettivamente eseguiti.

L'Appaltatore, su indicazioni del RUP o dei direttori operativi, se nominati, dovrà provvedere al montaggio delle lame sui mezzi di cui alla voce precedente e mantenere tutti i mezzi pronti per tutta la stagione invernale.

LA STAZIONE APPALTANTE FORNIRA' ALL'APPALTATORE DI DISPOSITIVI DI LOCALIZZAZIONE G.P.S. CHE DOVRA' ESSERE OBBLIGATORIAMENTE ATTIVATO DURANTE GLI INTERVENTI

Fermo restando che il coordinamento dei mezzi è in capo all'aggiudicatario, lo stesso dovrà comunicare, per eventuali comunicazioni urgenti, il recapito telefonico di ogni mezzo impiegato per il servizio.

La Ditta dovrà riferire ogni problema al RUP o ai direttori operativi, se nominati, concordando con la stessa le soluzioni da adottare per la risoluzione di ogni inconveniente.

La Stazione appaltante si riserva di mettere a disposizione propri operai e/o personale tecnico i quali potranno, a richiesta, essere presenti sui mezzi, messi a disposizione dell'Appaltatore, per verificare direttamente tutte le operazioni in appalto.

L'Appaltatore ha l'obbligo di rispettare le indicazioni date dal RUP o dai direttori operativi, se nominati, presenti durante lo svolgimento del servizio in argomento.

L'Appaltatore, inoltre, ha l'obbligo di relazionare sullo stato d'avanzamento del servizio ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità da parte della Stazione Appaltante, su semplice richiesta della stessa.

Qualora vengano richieste prestazioni in economia, le bolle giornaliere di tali prestazioni e le forniture di materiali inerenti i lavori, dovranno essere vistate dal personale presente sul posto dell'intervento e sottoposte al Servizio Patrimonio e Manutenzioni ordinarie in giornata. In caso contrario le stesse non verranno considerate e contabilizzate.

MODALITA' DI ESECUZIONE

Salvo ordini diversi, gli itinerari dovranno essere percorsi più volte a velocità ridotta in modo da garantire lo spargimento del sale e/o lo sgombro delle carreggiate per la maggiore larghezza possibile per tutto il periodo necessario, fino a nuovo ordine.

I conducenti e/o manovratori dei mezzi dovranno provvedere alla manovra ed al comando degli spartineve e/o spargisale nonché ogni prestazione idonea al perfetto svolgimento del servizio, attenendosi alle istruzioni a loro impartite.
Ove necessario i mezzi dovranno accogliere a bordo il RUP o i direttori operativi, se nominati, per l'assistenza agli itinerari.

La ditta dovrà anche fornire sale per lo scioglimento del ghiaccio in sacchi da 25 kg.

PERSONALE IN SERVIZIO – REPERIBILITA'

Per assicurare il completo e soddisfacente adempimento degli obblighi derivanti dal capitolato, l'Appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione del servizio.

Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato ad un Responsabile dell'Appaltatore cha sarà diretto interlocutore del RUP o dei direttori operativi, se nominati, per tutto quanto concerne la gestione degli interventi in oggetto.

Il Responsabile dell'Appaltatore, per la direzione ed il coordinamento del presente appalto, dovrà essere sempre presente sul territorio comunale durante l'effettuazione del servizio; a lui spetta il coordinamento dei mezzi e uomini nonché la sorveglianza sulla buona esecuzione degli stessi.

L'Appaltatore dovrà redigere un piano di costante reperibilità, per qualunque emergenza e/o necessità dovesse verificarsi, sottoponendolo alla Stazione appaltante per l'approvazione.

I numeri telefonici attraverso i quali contattare il Responsabile dell'Appaltatore, quale referente per il presente appalto, dovranno essere resi noti al RUP o ai direttori operativi, se nominati, entro 3 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione; ogni loro variazione dovrà essere tempestivamente comunicata al competente Servizio Patrimonio e Manutenzioni ordinarie**.**

Qualora, in caso di necessità, non risultasse possibile mettersi in comunicazione coi numeri di reperibilità, l'Appaltatore sarà ritenuto responsabile di eventuali disservizi e di conseguenza sarà addebitato, oltre alla penale per mancata reperibilità, anche tutti i danni che dovessero derivare a cose o persone.

All'inizio del servizio in appalto l'Appaltatore deve trasmettere al RUP l'elenco nominativo del personale in servizio, con le relative qualifiche d'inquadramento, e curerà di comunicare, entro 10 giorni dal manifestarsi della causa, tutte le eventuali successive variazioni.

AREE DI INTERVENTO

Per lo svolgimento del servizio di sgombero della neve e prevenzione del rischio ghiaccio in appalto, l'Area Pianificazione e Gestione del Territorio – Servizio Patrimonio e Manutenzioni ordinarie ha predisposto un piano di intervento, in base alle esperienze degli anni passati, suddividendo il territorio comunale in 9 zone di intervento.

Le zone di intervento potranno essere accorpate in macrozone a seconda della intensità delle precipitazioni nevose e di esigenze particolari.

Le zone sono così composte:

Zona 0 - punti critici per possibili formazioni di ghiaccio;

Zona 1 - viabilità principale a nord della SS33 - strade soggette a traffico intenso interne ed esterne al centro edificato con possibilità di manovra dei mezzi pesanti muniti di lama spartineve (AUTOCARRO PESANTE);

Zona 2 - capoluogo - zona a nord del fiume Olona ed a est della via Roma (compreso quartiere betulle);

Zona 3 - capoluogo - zona a nord del fiume Olona ed a ovest della via Roma;

Zona 4 - capoluogo - zona a sud del fiume Olona e fraz. Cantone;

Zona 5 - frazione S. Ilario;

Zona 6 - frazione Garbatola e Villanova;

Zona 7 - area Zancona e quartiere betulle (MEZZO DI PICCOLE DIMENSIONI TIPO BOBCAT);

Zona 8 - viabilità principale a sud della S.S. n. 33 - strade soggette a traffico intenso interne ed esterne al centro edificato con possibilità di manovra dei mezzi pesanti muniti di lama spartineve (AUTOCARRO PESANTE).

All'interno delle singole zone sono poi stabilite le seguenti priorità:

1. dossi, ponti, salite e punti di maggior rischio per la viabilità;
2. viabilità principale e strade principali di traffico;
3. sgombero dei parcheggi e delle aree stradali antistanti le scuole;
4. sgombero delle piazze del mercato entro il giorno di svolgimento;
5. piazzali e aree esterne ai cimiteri;
6. sgombero delle piazze e delle aree stradali antistanti le chiese del capoluogo e delle frazioni;

7. viabilità minore e strade di minor traffico.

Per consentire lo svolgimento dei mercati rionali da nevo dovrà essere sgomberata, e gli interventi di spandimento sale dovranno essere ultimati entro le ore 6:00 dei giorni di svolgimento.


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO
PIANO INTERVENTO IN CASO DI GHIACCIO
100 metri prima e dopo i ponti
strade in salita e/o discesa al Sempione
strade di attraversamento Canale Villoresi
incroci semafori
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS


Comune di
NERVIANO
NORD
ZONA 1
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO
ZONA 2
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER ROGOREDO
ZONA 3
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO
ZONA 4
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER PARABIAGO
HH
ZONA 5
LEGENDA


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER ROSATE
ZONA 6
LEGENDA


Comune di
NERVIANO
NORD
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO
ZONA 7
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS


Comune di
NERVIANO
NORD
ZONA 8
LEGENDA
MUNICIPIO
CIMITERO
FARMACIA
TORRE
SCUOLE
CHIESE
CENTRO SPORTIVO
FERMATA AUTOBUS
PER LEGNANO
PER PARABIAGO
PER VILLASTANZA
PER POGLIANO