COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 10-05-2025
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 352 DEL 10-05-2025 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: ACQUISTO DALLA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL POS PAGOPA. ANNO 2025

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Premesso che con determinazione n. 35/R.G. del 02.04.1997 si è provveduto all'acquisto presso la ditta Grafiche Trassini S.r.l., con sede in Vimercate, Via Marzabotto n. 27, concessionaria esclusiva per la provincia di Milano dei prodotti Maggioli, dei pacchetti software relativi alla gestione delle violazioni del nuovo codice della strada e delle relative contravvenzioni (programma CONCILIA ai collegamenti alla banca dati del P.R.A. (programma PRA) e della motorizzazione civile (programma M.C.T.C.);

Richiamata la determinazione n. 574/R.G. dell'11.08.2021 con la quale è stata affidato alla medesima ditta il servizio di configurazione e attivazione dell'infrastruttura tecnologica per l'integrazione del servizio PRONTOPAGOPA POS con Concilia, comprendente l'installazione di un terminale POS e la manutenzione del medesimo per tre anni a partire dal 2022;

Preso atto che nel 2025 è scaduta la manutenzione del terminale in questione;

Vista l'offerta prot. n. 12633 del 7 maggio 2025 con la quale la ditta di cui sopra offre la manutenzione per l'anno 2025 in € 1.000,00

Visti:

- – l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- – l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento;
- – l'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

- Visti gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l'art. 225 del medesimo codice sancisce l'entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

Rilevato che il servizio esiste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che è fornito dalla ditta MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) – Via del Carpino n. 8, unica autorizzata alla manutenzione e assistenza dei software dalla medesima prodotti;

Atteso che è stata effettuata richiesta di preventivo sul mercato elettronico alla ditta MAGGIOLI S.P.A. e che la medesima ha inserito offerta nel Mercato elettronico protocollata al n. 2022 del 21 GENNAIO 2025;

Vista la nota n. 6454 in data 7 marzo 2017 con la quale la ditta Maggioli dichiara che gli applicativi sono di esclusiva proprietà di Maggioli che detiene i diritti esclusivi sugli stessi e che la medesima è la sola autorizzata a svolgere attività di assistenza e manutenzione riguardo i medesimi;

Vista la nota n. 12367 del 05.05.2025 con la quale la ditta ha trasmesso, per altro affidamento, l'autocertificazione relativa ai requisiti di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto che il servizio offerto dalla ditta risponda alle esigenze dell'Ente;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura alla ditta di cui sopra;

Dato atto che:
- la fornitura oggetto del presente appalto non è soggetta a rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;
- è stata garantita la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ottenendo un CIG che risulta essere B6CD875BD8

Dato atto che il contratto sarà stipulato secondo le procedure CONSIP;

Considerato di dover impegnare nell'esercizio 2025 la somma di € 1.220,00 (IVA compresa) al capitolo 413, codice di bilancio 01.08-1.03.02.19.000, dando atto che la liquidazione della spesa avverrà nel medesimo esercizio;

Visti:
- il D.Lgs. n. 36/2023 testo vigente;
- il D.Lgs. n. 267/00 testo vigente ed in particolare gli art. 183 e 192;
- il Regolamento comunale per gli acquisti di beni, servizi e lavori in economia testo vigente;

Viste le seguenti deliberazioni:
- Delibera n. 107/C.C. del 18/12/2024 ad oggetto "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025-2027.";
- Delibera n. 108/C.C. del 18/12/2024 ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI. ESAME ED APPROVAZIONE."

- Delibera n. 183/G.C. del 19/12/2024 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) FINANZIARIO 2025 -2027.”

Visto il decreto sindacale n. 13 del 27.12.2024 di proroga della nomina della sottoscritta a responsabile dell’Area Servizi al Cittadino, Affari Generali e Digitalizzazione per il mese di gennaio 2025;

Visti gli art. 31 del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e l’art. 28 del regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta MAGGIOLI SPA, con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) – Via del Carpino n. 8, P.IVA 06188330150, la manutenzione e l’assistenza relativa al software di cui in premessa per l’anno 2025, per l’importo complessivo, ritenuto congruo, di € 1.000,00 oltre IVA 22%, dando atto che la ditta ha dichiarato l’esclusività del servizio in capo a sé medesima;

2) di impegnare la spesa prevista di € 1.220,00 (IVA compresa) al cap. 413 del bilancio 2025, codice di bilancio 01.08-1.03.02.19.000;

3) di stipulare il contratto secondo le procedure CONSIP;

4) di pubblicare la presente sul sito istituzionale;

5) di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà in conformità all’art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e comunque subordinata all’acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).

LA RESPONSABILE DELL’AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005