COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 11-04-2025
DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 281 DEL 11-04-2025 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA ADDICALCO LOGISTICA CON SEDE IN BUCCINASCO DELLA MANUTENZIONE ANNUALE DEI ROTANTI UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI. ANNO 2025

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE

Premesso che:

- con determinazione n. 478/R.G. del 3.11.2000 è stata affidata alla ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l. con sede in Milano – Via Quintiliano n. 27 - P.IVA 09534370151, la fornitura di uno schedario rotante mod. RDSV 2508, consegnato in data 05.02.2011;
- con successiva determinazione n. 626/R.G. del 31.10.2002 si è provveduto all'acquisto presso la medesima ditta di un elettroarchivio mod. HC2916 per l'ufficio elettorale/stato civile;

Visto che occorre provvedere a garantire il servizio di assistenza e manutenzione di quanto in premessa per l'anno 2025;

Visti:

– l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

– l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento;

– l'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

Visti gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l'art. 225 del medesimo codice sancisce l'entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

Richiamato, altresì, l'art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 2, della L. 94/2012, dalla legge 228/2012 e dall'art. 1, comma 502, della Legge 208/15, ai sensi del quale i Comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilievo comunitario sono tenuti a fare ricorso al mercato

elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto che la ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l. con sede Buccinasco (Mi) – Via Bodoni n. 19 – P.IVA 09534370151, fornitrice e produttrice dell'elettroschedario ed elettroarchivio in argomento ha presentato preventivo ufficiale con nota prot. n. 8093 del 21.03.2025 per € 1.384,00 (oltre IVA);

Vista, altresì, la nota n. 4922 in data 21.02.2017 con la quale la ditta in questione attesta che la realizzazione dei ricambi originali è prodotta ed utilizzata solo ed unicamente dall'azienda;

Ritenuta congrua la spesa;

Dato atto che l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 è protocollata al n. 8770 del 28 marzo 2025;

Considerato di dover impegnare nell'esercizio 2025 la somma di € 1.384,00 oltre IVA al cap. 1001, codice di bilancio n. 01.05-1.03.02.13.002;

Dato atto che:
- il servizio oggetto del presente appalto non è soggetto a rischi di interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e che pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;
- è stata garantita la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza ottenendo un CIG che risulta essere B678D24A92;

Vista la deliberazione consiliare n. 108 del 18/12/2024 di approvazione del bilancio 2025/2027;

Vista la deliberazione n. 183/G.C. del 19/12/2024 di approvazione del PEG per il triennio 2025/2027 e la successiva n. 8/G.C. del 30/01/2025 di convalida della stessa;

Vista la deliberazione n. 29/G.C. del 27 marzo 2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO);

Visto il decreto sindacale n. 2 del 31/01/2025 di nomina della sottoscritta a titolare della posizione organizzativa dell'Area Servizi al Cittadino/Affari Generali e Digitalizzazione oltre che Datore di Lavoro per il periodo dal 01/02/2025 al 31/12/2025

Visti l'art. 28 del Regolamento di Contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'organizzazione e l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:
- il D.Lgs. n. 36/2023
- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge n. 135/2012 e n. 94/2012;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta ADDICALCO LOGISTICA S.r.l. con sede in Buccinasco (Mi) – Via Bodoni n. 19, P.IVA 09534370151, il servizio di manutenzione ed assistenza relativo allo schedario ed all'elettroarchivio in dotazione all'Ufficio Servizi Demografici per l'anno 2024, considerando un intervento nel 2025 ed uno nel 2026;

2) di dichiarare la decadenza dall'affidamento del servizio nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica non confermino quanto dichiarato in sede di offerta fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;

3) di impegnare la spesa prevista in € 1.384,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.688,48 al cap. 1001 del bilancio corrente, codice di bilancio n. 01.05-1.03.02.13.002, dando atto che la stessa è esigibile nel medesimo esercizio;

4) di stipulare il contratto tramite le procedure CONSIP;

5) di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AL CITTADINO/AFFARI GENERALI E DIGITALIZZAZIONE
Dr.ssa Silvia Ardizio

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005