COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 23-10-2024
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 691 DEL 23-10-2024 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO PSICO-PEDAGOGICO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO - ANNI SCOL. 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027. CIG B375022155

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la deliberazione consiliare n. 72 del 26.09.2024 con la quale è stato approvato il "Piano comunale per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2024/2025", strumento attraverso il quale l'Amministrazione comunale propone la scelta di mettere in atto, nei limiti delle risorse economiche disponibili, tutte le iniziative possibili volte a favorire l'accesso alle strutture scolastiche e la qualificazione dell'offerta formativa delle scuole del territorio di Nerviano;

Considerato che il "Piano per il diritto allo studio a.s. 2024/2025" prevede, tra le iniziative da realizzare in ambito scolastico, l'attivazione del servizio di sportello d'ascolto psico-pedagogico per gli alunni della scuola secondaria di I° grado e per i genitori degli alunni di ogni ordine di scuola dell'Istituto Comprensivo Nerviano;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000,00 euro IVA esclusa, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visti gli artt. 19 e seguenti del D. Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l'art. 225 del medesimo codice sancisce l'entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

Considerato che in data 08 ottobre 2024 si è proceduto ad invitare la Cooperativa Sociale Onlus Stripes, con sede in Rho, Via Ghisolfa, 32, C.F. 09635360150, a presentare la propria offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma telematica Sintel (procedura ID n. 190514552);

Rilevato che, entro il termine fissato del 15 ottobre 2024, la Cooperativa Sociale Onlus Stripes ha presentato, unitamente alla documentazione amministrativa richiesta, l'offerta economica per un corrispettivo complessivo triennale di € 20.460,00, IVA esclusa, stimato su un monte orario annuo di 220 ore, per un importo orario quindi pari ad 31,00 euro/h, oltre IVA;

Dato atto che nell'offerta economica sono evidenziati l'ammontare dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali ai sensi dell'art. 108, comma 9, d.lgs. 36/2023;

Verificata la completezza della documentazione amministrativa ed economica presentata dalla cooperativa soprascritta (prot. n. 28925/2024), conservata agli atti del procedimento;

Dato atto che alla procedura è stato assegnato il seguente codice identificativo CIG B375022155 acquisito tramite il modulo MIAP della piattaforma Sintel;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C. con il quale la citata cooperativa risulta in regola nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. prot. n. INPS_45678762 valido fino al 30.01.2025;

Verificato presso il portale ANAC che a carico dell'operatore economico non risultano annotazioni;

Valutata la congruità dell'offerta e ritenuto quindi di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla Stripes Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Rho, Via Ghisolfa, 32, C.F. 09635360150;

Dato atto che il servizio oggettivamente non è soggetto a rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 – commi 3 e 3bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.lgs. n.81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;

Dato atto che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023 non verrà richiesta la cauzione definitiva in considerazione dell'affidabilità dell'operatore economico e della qualità dei servizi offerti;

Dato atto che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art.18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;

Considerato di dover impegnare la somma di € 20.460,00, oltre IVA al 5% per un totale di € 21.483,00 al capitolo 2971 codice di bilancio 04.02-1.03.02.99.999, come segue:

- € 1.534,50 al bilancio 2024;
- € 7.672,00 al bilancio 2025;
- € 7.672,00 al bilancio 2026;

di prenotare la spesa di €4.604,50 al capitolo 2971 codice di bilancio 04.02-1.03.02.99.999 del bilancio 2027, dando atto che la liquidazione della spesa avverrà negli esercizi di competenza secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;

Visto l'art. 28 del Regolamento di Contabilità e l'art. 31 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione consiliare n. 117 del 21.12.2023, di approvazione del DUP per il triennio 2024/2026 e del Bilancio di Previsione per il medesimo triennio;

Vista la deliberazione n. 226/GC del 28.12.2023, di approvazione del P.E.G. finanziario 2024/2026;

Vista la deliberazione n. 17/G.C. del 13.02.2024 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Dato atto che la Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, Dott.ssa Stefania Parrello;

Visto il decreto sindacale n. 32 del 28.12.2023 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area "Servizi alla Persona" conferendo l'incarico di Elevata Qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla Stripes Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Rho (MI), Via Ghisolfa n. 32 – C.F. 97428030155, l'affidamento del servizio di sportello psico-pedagogico per la scuola secondaria di I° grado in relazione agli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 per il corrispettivo complessivo di € 21.483,00, IVA inclusa;

2. di impegnare la somma di € 20.460,00, oltre IVA al 5% per un totale di € 21.483,00 al capitolo 2971 codice di bilancio 04.02-1.03.02.99.999, come segue:

   - € 1.534,50 al bilancio 2024;
   - € 7.672,00 al bilancio 2025;
   - € 7.672,00 al bilancio 2026;

- di prenotare la spesa di €4.604,50 al capitolo 2971 codice di bilancio 04.02-1.03.02.99.999 del bilancio 2027, dando atto che la liquidazione della spesa avverrà negli esercizi di competenza secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, dando atto che la liquidazione della spesa avverrà negli esercizi di competenza secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;

3. di non richiedere la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.lgs. 36/2023 in relazione all'affidabilità dell'operatore economico e alla qualità dei servizi erogati;

4. di perfezionare la prestazione mediante invio di lettera d'ordine;

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 la verifica del possesso dei requisiti sarà fatta a campione, con applicazione di quanto previsto all'art. 52 comma 2 in caso di dichiarazioni che dovessero rivelarsi non veritiere e come disposto dal provvedimento del Segretario Generale prot. n. 29776 del 17.10.2023 valido fino al 2024;

6. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà in conformità dell'art.184 del D.lgs. n. 267/2000;

7. di assicurare l'opportuna pubblicità del contenuto del presente atto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e anticorruzione.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
DR.SSA Stefania Parrello

****

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005