COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 27-06-2024
DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

DETERMINAZIONE N. 442 DEL 27-06-2024 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: FORNITURA DI CARTA PER I SERVIZI COMUNALI IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA ARIA CON LA DITTA VALSECCHI CANCELLERIA SRL -CIG 9238353212 CIG DERIVATO B238E0BFF6

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Premesso che:

- la Legge n. 296 del 21.12.2006 all'art. 1 - comma 455 - prevede che ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi le Regioni possono costituire centrali di acquisto in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli Enti locali, degli enti del Servizio Sanitario Nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio;
- la Regione Lombardia ha istituito la propria Centrale Regionale Acquisti affidando le funzioni ad **ARIA** SpA - Azienda Regionale per l'Innovazione e gli acquisti ;
- ARIA SpA - Azienda Regionale per L'Innovazione e gli acquisti ha stipulato con la Ditta VALSECCHI GIOVANNI srl un contratto per la fornitura di carta "ARIA_2021_012 - LOTTO 1 rivolta agli Enti ricompresi nella L.R. 30/2006, all. A1 e A2 e agli Enti Locali del territorio lombardo**,** attiva dal 15.03.2023;

Preso atto che:
- la durata della convenzione è di 3 anni, salvo esaurimento anticipato del massimale;
- che gli ordinativi di fornitura emessi dalle amministrazioni contraenti hanno durata pari a quella della convenzione e che gli stessi decadranno alla scadenza della predetta convenzione o all'esaurimento delle quantità richieste;

Evidenziato che la convenzione stipulata comprende i formati di carta A4 riciclata e naturale e A3 naturale in uso presso gli uffici comunali e che i corrispettivi applicati, soggetti ad aggiornamento bimestrale ai sensi dell'art. 8 della convenzione, sono comprensivi di trasporto e consegna e risultano quindi vantaggiosi rispetto ai prezzi di mercato;

Ritenuto quindi opportuno procedere in adesione alla nuova convenzione onde garantire un prezzo favorevole per il periodo relativo alla durata della medesima;

Rilevato inoltre il fabbisogno di carta A3 evidenziato dal servizio Polizia Locale e ritenuto di impegnare la somma per il relativo acquisto, dando atto che la spesa rimarrà per il 65% a

carico del comune di Nerviano mentre il 35% dell'imposto sostenuto sarà chiesto a rimborso al Comune di Pogliano Milanese;

Richiamate le seguenti deliberazioni:
- n. 117/C.C. del 21.12.2023 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione 2024-2026, bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati. Esame ed approvazione";
- n. 226/G.C. del 28.12.2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario per il triennio 2024-2026";
- n. 17/G.C. del 15.02.2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Visto il decreto sindacale n. 31 del 28.12.2023 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area "Servizio Gestione delle Risorse Finanziarie" fino al 31.12.2024;

Dato atto che la sottoscritta è responsabile del procedimento;

Visti:
- il D.Lgs 36/2023 testo vigente;
- il D.Lgs 267/00 testo vigente ed in particolare gli articoli 183 e 192;
- l'art. 28 del Regolamento di Contabilità testo vigente
- l'art 31 del Regolamento Comunale sull'organizzazione e l'ordinamento degli uffici e dei servizi testo vigente;

D E T E R M I N A

1) Di aderire alla convenzione ARCA_2021_12 stipulata da ARIA SpA - Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti con la Ditta VALSECCHI GIOVANNI srl per la fornitura di carta in risme attiva dal 15.03.2023 per 3 anni;

2) di emettere un ordinativo di fornitura a copertura del fabbisogno presunto per il corrente anno;

3) Di impegnare la conseguente spesa, stimata in € 3.000,00, ai seguenti capitoli del bilancio per il corrente esercizio:
- per € 2.800,00 al cap. 297 (€ 2.295,08 oltre IVA 22% pari a € 504,92);
- per € 200,00 al cap. 2340 (€ 163,93 oltre IVA 22% pari a € 36,07);

4) di evidenziare che l'importo di € 200,00 relativo alla fornitura per il servizio polizia locale, sarà richiesto nella misura del 35% a rimborso al comune di Pogliano Milanese, così come previsto dall'art. 16 della convenzione per l'esercizio in forma associata dei servizi di polizia locale e protezione civile sottoscritta, e accertato al cap. 1969 del bilancio ad oggetto "Rimborso dal comune di Pogliano Milanese delle spese relative al comando unico";

5) di pubblicare in Amministrazione Trasparente il presente affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012.

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005

6) di evidenziare che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184 – commi 2 e 3 – del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e che il controllo sarà effettuato dal servizio finanziario ai sensi dell'ultimo comma del medesimo articolo.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
Dr.ssa Vittoria Caterina Mondino

****

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005