COMUNE DI NERVIANO
(Città Metropolitana di Milano)

DETERMINAZIONE DEL 11-03-2024
DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

DETERMINAZIONE N. 154 DEL 11-03-2024 DEL REGISTRO GENERALE

OGGETTO: ABBONAMENTO ANNUALE A "PRONTUARIO VIOLAZIONI CDS" VERSIONE CARTACEA E APP PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE - CIG B0A388CFC9

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Premesso che, al fine di supportate gli Agenti di Polizia locale nello svolgimento delle mansioni proprie del servizio, vengono annualmente forniti n. 13 prontuari per le violazioni al C.D.S. editi dalla EGAF Edizioni S.r.l., che offre, oltre alla versione cartacea, anche un supporto tramite app;

Ritenuto opportuno aderire alla formula completa di abbonamento che garantisce un aggiornamento tempestivo delle variazioni normative in materia estendendo a 18 il numero dei prontuari necessari, a seguito dell'istituzione del comando unico Nerviano-Pogliano M.se, dando atto che la spesa rimarrà per il 65% a carico del Comune di Nerviano mentre il restante 35% dell'importo sarà chiesto a rimborso al Comune di Pogliano Milanese;

Visti:
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 2 lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento e che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

Visto l'art. 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n.145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, è ammesso l'affidamento anche in deroga al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Rilevato che l'acquisto può essere effettuato con ordine diretto alla casa editrice che interpellata in merito tramite piattaforma Sintel, ha esposto per la fornitura richiesta un costo complessivo di € 652,92, oltre iva 4% pari a € 4,09, come da nota prot. 5799 del 29.02.2024;

Viste le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica Amministrazione e la dichiarazione relativa agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari), acquisite con il medesimo protocollo;

Ritenuto quindi di dover impegnare la spesa;

Dato atto che non è dovuto il versamento del contributo ma è stato richiesto il codice identificativo gara (CIG) all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione all'art. 3, comma 5, che risulta essere: B0A388CFC9;

Verificata con esito positivo la regolarità contributiva e il registro delle annotazioni ANAC;

Accertata la regolarità del procedimento;

Rilevato che il contratto sarà stipulato mediante lettera d'ordine;

Richiamate le seguenti deliberazioni:
- n. 117/C.C. del 21.12.2023 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione 2024-2026, bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati. Esame ed approvazione";
- n. 226/G.C. del 28.12.2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario per il triennio 2024-2026";
- n. 17/G.C. del 15/02/2024 di approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Visto il decreto sindacale n. 31 del 28.12.2023 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area "Servizio Gestione delle Risorse Finanziarie" fino al 31.12.2024;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta;

Visti:
- il D.Lgs 36/23 testo vigente;
- il D.Lgs 267/00 testo vigente ed in particolare gli articoli 183 e 192;
- l'art. 28 del Regolamento di Contabilità testo vigente
- l'art 31 del Regolamento Comunale sull'organizzazione e l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla sottoscrizione dell'abbonamento 2024 "Prontuario delle violazioni della Circolazione stradale", per n. 18 copie cartacee più app, riconoscendo alla EGAF Edizioni S.r.l., con sede in Forlì – Via Filippo Guarini 2 – P.IVA 02259990402, un costo di € 652,92 oltre iva 4% pari a € 4,09, per un totale di € 657,01;

2) di dare atto che la spesa di € 657,01 rientra nell'impegno assunto con determinazione n. 18 del 18.01.2024 al capitolo 2340, codice di bilancio 03.01-1.03.01.02.999, dell'esercizio corrente ad oggetto "Spese di mantenimento e funzionamento uffici di polizia locale - beni di consumo" dando atto che la spesa sarà esigibile nell'esercizio 2024;

3) di evidenziare che l'importo di € 229,95, pari al 35% della spesa, sarà chiesto a rimborso al comune di Pogliano Milanese, così come previsto dall'art. 16 della convenzione per l'esercizio in forma associata dei servizi di polizia locale e protezione civile sottoscritta;

4) di accertare il suddetto importo al capitolo 1969 del bilancio ad oggetto "Rimborso dal comune di Pogliano Milanese delle spese relative al comando unico", codice di bilancio 3.05.02.03.002

5) di perfezionare il contratto in forma di lettera d'ordine tramite la piattaforma Sintel;

6) di evidenziare che la liquidazione della spesa verrà effettuata in conformità all'art. 184 – commi 2 e 3 – del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e che il controllo sarà effettuato dal servizio finanziario ai sensi dell'ultimo comma del medesimo articolo.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
Dr.ssa Vittoria Caterina Mondino

****

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21, 23 e seguenti del D. Lgs. n. 82/2005